



ประกาศจังหวัดลำปาง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ ผ้ากับคนลำปาง กิจกรรมหลักที่ ๒
ประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ ผ้ากับคนลำปาง
กิจกรรมหลักที่ ๒ ประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงิน
ทั้งสิ้น ๗๙๗,๕๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

จ้างจัดงานนิทรรศการ หรือ	จำนวน	๑	งาน
กิจกรรมต่าง ๆ			

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว
เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้ แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของ
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ
กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่จังหวัดลำปาง
ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็น
ธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่น
ข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างในวงเงินไม่น้อยกว่า
๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงาน
เอกชนที่ จังหวัดลำปาง เชื้อถือ

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่า
ตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก
กิจการร่วมค้านั้นต้องให้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

/สำหรับ...

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น.

ผู้สนใจสามารถรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หัวข้อ ค้นหาประกาศจัดซื้อจัดจ้างได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่

เว็บไซต์ <https://lampang.cdd.go.th/> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๔๒๖๕๐๕๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘


(นายวิทยา ชุมกัญญา)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๓ /๒๕๖๘

ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ ผ้ากับคนลำปาง กิจกรรมหลักที่ ๒
ประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ตามประกาศ จังหวัดลำปาง

ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๘

จังหวัดลำปาง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "จังหวัด" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ ผ้ากับคนลำปาง กิจกรรมหลักที่ ๒ ประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อกำหนดและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ร่างรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ จังหวัด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นทางการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดลำปางเชื่อถือ

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะยื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๔) กรณีตาม (๑) - (๓) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๔.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๔.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายชื่อใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีไม่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๔.๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นงบแสดงฐานะการเงินที่มีการรับรองแล้วของ ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา

(๔.๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้ยื่นหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔.๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการและทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อ (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือ มอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานประเภทเดียวกันกับงานจ้างประกวดราคา

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วนถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดย ภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก จังหวัด ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเอกสารในส่วนที่เป็นสาระสำคัญที่มีปริมาณมากและเป็นอุปสรรค ในการนำเข้าสู่ระบบได้แก่ เอกสาร หลักฐาน ผลงานที่เคยทำ หรือแนวคิด การออกแบบ และการวางแผนการดำเนินงาน ตามโครงการ บรรจุไว้ในเอกสารรูปเล่ม เพื่อประกอบการพิจารณาให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ในวันนำเสนอ ต่อคณะกรรมการฯ พร้อมสรุปจำนวนเอกสารดังกล่าวมาส่ง ณ จังหวัดลำปาง ภายใน ๒ วันนับถัดจากวันเสนอราคา โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรานิติบุคคล (ถ้ามี) กำกับในเอกสารนั้นด้วย และ upload ไฟล์ แบบสรุปจำนวนเอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา ร่างรายละเอียดขอบเขตของงาน ทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมด เสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาข้อเสนอให้แก่จังหวัดผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และจังหวัด จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่จังหวัดจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของจังหวัด

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยจัดทำแผนการทำงานตามเอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือสัญญาวางเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๔.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ และแผนการใช้เหล็กที่ผลิตในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ จังหวัดจะพิจารณาดัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจังหวัด จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จ้างจัดงานนิทรรศการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐.๐๐

ประกอบด้วย

(๒.๑) ข้อเสนอในการออกแบบ รูปแบบการจัดงาน เสนอแนวคิดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๑.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนจากผู้นำเสนอผลงานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา (รายละเอียด ตามข้อ ๕.๑ - ๕.๘)

(๒.๒) ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๔.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนจากผู้นำเสนอผลงานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา (รายละเอียดตามข้อ ๕.๒.๑)

(๒.๓) ข้อเสนอการจัดการประกวดและพิธีมอบรางวัลการประกวดออกแบบ ตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง” กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๑.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมาและการให้คะแนนจากผู้นำเสนอผลงานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา (รายละเอียดตามข้อ ๕.๙ - ๕.๑๐)

(๒.๕) ความพร้อมและประสบการณ์/ผลงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ เอกสารที่ยื่นเสนอมามีต้องมีหนังสือรับรองผลงาน โดยต้องเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี และสำเนาสัญญาที่มีวงเงินสัญญาเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะวงเงินสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือ

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคา ต้องนำเสนอ ประวัติทีมงาน ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านการ รับรองจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชนที่น่าเชื่อถือ รูปแบบ แนวคิดการ ดำเนินงาน เทคนิค รวมทั้งแผนการดำเนินการ แผนการเผยแพร่ ให้คณะกรรมการฯ พิจารณา พร้อมกับจัดทำเป็น Power point หรือสื่ออื่น ๆ มานำเสนอให้คณะกรรมการฯ ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยให้นำรายงานตัว ณ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าขาดคุณสมบัติในครั้งนั้น กำหนดเวลาการนำเสนอให้คนละไม่เกิน ๒๐ นาที รายละเอียดการ นำเสนอผลงาน ตามขอบเขตงานจ้าง (Terms of Reference: TOR) ข้อ ๑๑.๘ - ๑๑.๙ แนบท้ายเอกสารประกวดราคานี้ ทั้งนี้ผู้มานำเสนอต้องเป็นผู้มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจ

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอ ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิค หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่จังหวัด กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผล ทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณา ผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ จังหวัดสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีกรรมการผู้มอบอำนาจ ในกรณี ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็น

สาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือจังหวัด มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ จังหวัดมี สิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ จังหวัดทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมด ก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของจังหวัดเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง จังหวัดจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสาร อันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือจังหวัด จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ จังหวัด มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัด

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญาจังหวัด อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือส่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นเสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมียังเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้อย่างน้อยแล้วมีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับจังหวัด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้จังหวัดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่จังหวัด ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งจังหวัด ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

จังหวัด จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานเมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ ๕.๑ - ๕.๙.๘ โดยส่งมอบงานเอกสารตามข้อ ๖ ครบถ้วน และมีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ถูกต้อง ครบถ้วนแล้ว ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

/งวดสุดท้าย...

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมด ให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ จังหวัด ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากจังหวัด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่จังหวัดได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอลื่นและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ จังหวัดได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อจังหวัดได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอลื่นซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอลื่นซึ่งจังหวัดได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ จังหวัดจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอลื่น หรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือค่าประกันการยื่นข้อเสนอลื่นทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ จังหวัดสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอลื่นจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของจังหวัด คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอลื่น ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ จังหวัด อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกเรื่อง ค่าเสียหายใดๆ จากจังหวัดไม่ได้

(๑) จังหวัดไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับการจัดสรร แต่ไม่เพียงพอ ที่จะทำการจัดจ้างครั้งต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแบ่งขันอย่าง เป็นธรรม หรือสมยอม กันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่จังหวัด หรือกระทบต่อ ประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออก ตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

จังหวัด สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก ให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือ ทำสัญญากับจังหวัด ไว้ชั่วคราว



**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ ผ้ากับคนลำปาง กิจกรรมหลักที่ ๒ การประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง”
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๗๐๐,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๘
เป็นเงิน ๗๙๗,๕๐๐ บาท
ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ บริษัท เล่นใหญ่ ครีเอชัน จำกัด
 - ๕.๒ บริษัท พีเอ็มจี คอร์ปอเรชั่น จำกัด
 - ๕.๓ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจริญจิต มีเดีย แอนด์อแกไนเซอร์
 - ๕.๔ บริษัท ไอ แอม ซีเอ็นเอ็กซ์ จำกัด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๖.๑ นางนงศรีกรก พรหมพอง	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการพิเศษ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง
๖.๒ นางนงคราญ มาระเงิน	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง
๖.๓ นางสาวรัตนาวดี ศิริวรรณ	นักวิชาการพาณิชย์ชำนาญการ สำนักงานพาณิชย์จังหวัดลำปาง
๖.๔ นางสาวจุฑารัตน์ น้อยเรือน	นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง
๖.๕ นางสาวสุทธิดา มาเลชัย	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง



ประธานกรรมการ



กรรมการ

-

กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

ขอบเขตงานจ้าง (Terms of Reference : TOR)
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ ผ้ากับคนลำปาง
กิจกรรมหลักที่ ๒ ประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์
“ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง”

กิจกรรมตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ของจังหวัดลำปาง

๑. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๕๐) มีวิสัยทัศน์ประเทศ “ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” โดยมีเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศไทยมีความมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยยกระดับศักยภาพของประเทศในหลากหลายมิติ พัฒนาค้นในทุกมิติ และในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมีภาครัฐของประชาชนเพื่อประชาชนและประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งมียุทธศาสตร์การพัฒนา ที่ ๒) ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้ และสวมใส่ผ้าไทย โดยการรณรงค์เชิญชวนคนไทยสวมใส่ผ้าไทยอย่างน้อยสัปดาห์ละสองวัน เพื่อส่งเสริม การอนุรักษ์มรดกทางวัฒนธรรมอันล้ำค่า รากเหง้าจากภูมิปัญญาบรรพบุรุษ ที่สะท้อนให้เห็นบริบททางสังคม และวัฒนธรรมของแต่ละพื้นที่ จากการถ่ายทอดงานหัตถกรรมผ่านผ้าทอจากบรรพชนสู่คนรุ่นปัจจุบัน ด้วยการ ส่งเสริมและเผยแพร่ผ้าพื้นถิ่นไทย ให้ดำรงอยู่ปรากฏเป็นความภาคภูมิใจของคนไทย และคณะรัฐมนตรี มีมติเห็นชอบประกาศให้ “วันที่ ๑๒ สิงหาคมของทุกปี เป็นวันผ้าไทยแห่งชาติ” เนื่องในโอกาสสมทวมงคล เฉลิมพระชนมพรรษา ๘๐ พรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ รณรงค์ให้ทุกภาคส่วนน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ทรงอนุรักษ์ ส่งเสริม สืบสาน ผ้าไทย บูรณาการร่วมกันต่อยอดเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ยกย่องผ้าไทยสู่เวทีโลก คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบ มาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทย เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ เพื่อส่งเสริม และสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทย และอนุรักษ์และสืบสานภูมิปัญญาของคนไทย รวมถึงเป็นการสร้าง รายได้ให้กับผลิตภัณฑ์ชุมชน ซึ่งผ้าไทยนับเป็นผลิตภัณฑ์ OTOP ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย ที่มีความ หลากหลายและความแตกต่างกันในแต่ละพื้นที่ ควรค่าแก่การสนับสนุนให้เกิดการสร้างรายได้และการอนุรักษ์ ภูมิปัญญาผ้าไทยไว้ รัฐบาลได้มอบหมายให้กระทรวงมหาดไทย (กรมการพัฒนาชุมชน) เป็นหน่วยงานเจ้าภาพ หลักดำเนินการร่วมกับกระทรวงวัฒนธรรม (กรมส่งเสริมวัฒนธรรม) ในการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิด การขับเคลื่อนมาตรการที่กำหนดซึ่งให้ถือเป็นนโยบายของรัฐบาลในระดับพื้นที่

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗ กรมการพัฒนาชุมชน ได้รับพระกรุณาธิคุณจากสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา พระราชทาน ผ้าลายพระราชทาน “ลายขอเจ้าฟ้าสิริวัณณวรีฯ” “ลายขิดนารีรัตนราชกัญญา” “ลายดอกกรักราชกัญญา” และ “ลายสิริวชิราภรณ์” ทรงพระราชทาน พระอนุญาตให้กลุ่มทอผ้าทุกกลุ่ม ทุกเทคนิค สามารถนำไปใช้ทอผ้า ผลิตผ้าได้ อีกทั้งพระราชทานพระอนุญาต ให้กรมการพัฒนาชุมชน ได้จัดประกวดผ้าลายพระราชทาน โดยจัดให้มีการให้ความรู้ในเรื่องการพัฒนาตลาด ลายตามลายพระราชทานอีกด้วย



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

จังหวัดลำปาง มีผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย จำนวน ๑๔๐ กลุ่ม/ราย โดยมี ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกายที่ทำจากผ้า จำนวน ๗๔ กลุ่ม/ราย และมีผลิตภัณฑ์ผ้าและเครื่องแต่งกาย จำนวน ๓๗๕ ชิ้น และได้ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาผู้ประกอบการ พัฒนาผลิตภัณฑ์ และส่งเสริมช่องทางการตลาดมาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้มียอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ้าของจังหวัดลำปาง รวมทั้งสิ้น ๑๐๔,๐๔๕,๒๓๐ บาท (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวง สู่การน้อมนำพระปณิธานของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญา เพื่อต่อยอดพัฒนาผ้าไทย

๒.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย ช่างทอผ้า

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาและยกระดับผลิตภัณฑ์ประเภทผ้าไทย ให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับ โดยใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น องค์ความรู้ และเทคโนโลยี ในการพัฒนาต่อยอดสร้างรายได้เพิ่มให้กับชุมชน

๒.๔ เพื่อเพิ่มช่องทางด้านการตลาดและเพิ่มรายได้ให้กับผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ประเภทผ้า และเครื่องแต่งกาย นักออกแบบและตัดเย็บชุดผ้าไทย

๓. ตัวชี้วัดกิจกรรม

๓.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- มีกิจกรรมการประกวดการออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทย ด้วยผ้าจังหวัดลำปาง จำนวน ๑ ครั้ง
- มีผลงานการออกแบบตัดเย็บ ชุดผ้าไทย จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ผลงาน
- มีสื่อประชาสัมพันธ์การใช้และสวมใส่ผ้าไทย ภายใต้แนวคิด "ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก

ณ นครลำปาง" จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ผลงาน

๓.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ประเภทผ้า เครื่องแต่งกาย นักออกแบบและตัดเย็บชุดผ้าไทย เป็นที่รู้จักของบุคคลภายนอก และมีรายได้เพิ่มขึ้น

- มีการออกแบบชุดที่ทันสมัย สวมใส่ได้จริง โดยนำลายผ้าพระราชทานและลายอัตลักษณ์ จังหวัดลำปาง "ลายละกอนไส้หมู" มาประยุกต์กับชุดที่ออกแบบ

- ผ้าไทยเป็นที่รู้จักและได้รับความสนใจเพิ่มมากขึ้น

๔. เป้าหมายและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๔.๑ กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ OTOP ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย ช่างทอผ้า ช่างตัดเย็บ นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ในจังหวัดลำปาง

๔.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : ภาคประชาชน ภาคประชาสังคม

๕. ขอบเขตและวิธีการดำเนินงาน

จังหวัดลำปาง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง กำหนดดำเนินกิจกรรมประกวดออกแบบ ตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ "ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง" ภายใต้โครงการส่งเสริม และสนับสนุนผลิตภัณฑ์ ผ้ากับคนลำปาง ระหว่างเดือนเมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดกิจกรรม โดยมีรายละเอียดงานจ้าง ดังนี้

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๕.๑ ผู้รับจ้างต้องออกแบบ รูปแบบการจัดงาน แนวคิดกิจกรรมการดำเนินงาน การจัดงาน (Theme) ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ พร้อมทั้งจัดทำแผนการดำเนินงาน (Gantt/chart) ที่มีรายละเอียดระยะเวลา พร้อมรายละเอียดของงานโดยระบุกิจกรรมให้ชัดเจนครอบคลุมรายละเอียดของการทำงานทั้งหมดให้เป็นรูปธรรมและปฏิบัติได้จริง

๕.๒ จัดหาผู้มีความรู้ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้มีประสบการณ์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

๕.๒.๑ ด้านการออกแบบตัดเย็บ หรือดีไซน์เนอร์เสื้อผ้าแฟชั่นผ้าไทย หรือด้านการออกแบบแปรรูปผลิตภัณฑ์ผ้าไทยที่ได้รับการยอมรับ ไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นคณะกรรมการการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทย ภายใต้แนวคิด “ผ้าลำปาง ใส่ได้ทุกวัน ใส่ได้ทุกวัย”

๕.๒.๒ ด้านสื่อประชาสัมพันธ์ การสื่อสาร ผู้มีชื่อเสียง หรือ Influencer (มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ ฟอลโลเวอร์) ไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นคณะกรรมการการประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทย ใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง”

ทั้งนี้ ให้ส่งประวัติของผู้เชี่ยวชาญ CV (Curriculum Vitae) แนบให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางทราบ ก่อนปฏิบัติงาน

๕.๓ กำหนดวิธีการรับสมัคร หลักเกณฑ์ และรายละเอียด การประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทย ภายใต้แนวคิด “ผ้าลำปาง ใส่ได้ทุกวัน ใส่ได้ทุกวัย” และการประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทย ใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง” ร่วมกับสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

๕.๔ ออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับเผยแพร่การประกวด โดยมีเนื้อหาที่ครอบคลุมเกี่ยวกับวิธีการรับสมัคร หลักเกณฑ์ และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการประกวดฯ ให้ครบถ้วน โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางหรือผู้ที่เกี่ยวข้องให้ความเห็นชอบ ดังนี้

(๑) การประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทย ภายใต้แนวคิด “ผ้าลำปาง ใส่ได้ทุกวัน ใส่ได้ทุกวัย” ในรูปแบบของอินโฟกราฟิก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางช่องทางออนไลน์ ซึ่งมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ คน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ เพจ ประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๒) การประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง” ในรูปแบบของอินโฟกราฟิก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ รูปแบบ โดยดำเนินการประชาสัมพันธ์ทางช่องทางออนไลน์ซึ่งมีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ คน จำนวน ไม่น้อยกว่า ๒ เพจ ประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

๕.๕ เผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์การประกวดออกแบบ ตามข้อ ๕.๔ ผ่านช่องทางออนไลน์ Online อาทิ Facebook, Line, TikTok จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง ก่อนการจัดการประกวดไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน เพื่อประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ผู้ประกอบการ OTOP ประเภทผ้า เครื่องแต่งกาย นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป เข้าร่วมการประกวด

๕.๖ ออกแบบและจัดทำระบบการรับสมัครการประกวด ดังนี้

(๑) การประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทย ภายใต้แนวคิด “ผ้าลำปาง ใส่ได้ทุกวัน ใส่ได้ทุกวัย” ผ่านระบบออนไลน์ (Online) โดยมีข้อมูลประกอบด้วย ชื่อ-สกุล/ชื่อทีม ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ ภาพสเก็ตช์ชุด และสตอรี่บอร์ดชุดที่จะออกแบบตัดเย็บ ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบรูปแบบการสมัครออนไลน์ ดำเนินการรับสมัคร เพื่อนำเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ต่อไป



ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

(๒) การประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทย ใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง” ผ่านระบบออนไลน์ (Online) โดยมีข้อมูลประกอบด้วย ชื่อ-สกุล/ชื่อทีม ที่อยู่ เบอร์ติดต่อ พร้อมแนบวิดีโอที่จะเข้าประกวดความยาวไม่เกิน ๒ นาที และแนบช่องทางการอัปโหลดวิดีโอที่จะเข้าประกวด โดยสามารถเผยแพร่ผ่านช่องทาง เช่น YouTube, TIKTOK, Facebook, IG เป็นต้น ทั้งนี้ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบรูปแบบการสมัครออนไลน์ ดำเนินการรับสมัคร เพื่อนำเสนอสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ต่อไป

๕.๗ รวบรวมข้อมูลและตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครฯ ตามแนวทางและหลักเกณฑ์การประกวดฯ โดยมีเป้าหมายจำนวนผลงานที่สมัครเข้าประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทย ภายใต้แนวคิด “ผ้าลำปาง ใส่ได้ทุกวัน ใส่ได้ทุกวัย” ไม่น้อยกว่า ๓๐ ผลงาน และการประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทย ใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง” ไม่น้อยกว่า ๒๐ ผลงาน ทั้งนี้ หากมีจำนวนผู้สมัครไม่ถึงเป้าหมายจำนวนผลงานสามารถขยายเวลาการรับสมัครได้ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง

๕.๘ ดำเนินการถ่ายภาพนิ่ง และถ่ายภาพเคลื่อนไหว เพื่อบันทึกภาพ กิจกรรมตลอดระยะเวลาในการดำเนินโครงการฯ

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรายละเอียดตาม ข้อ ๕.๑ - ๕.๘ ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ

๕.๙ จัดการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทย ภายใต้แนวคิด “ผ้าลำปาง ใส่ได้ทุกวัน ใส่ได้ทุกวัย” รอบคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยประสานผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการออกแบบตัดเย็บที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นที่ยอมรับจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ตามข้อ ๕.๒.๑ เป็นคณะกรรมการการประกวดร่วมกับประธานแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดลำปาง หรือผู้มีความเหมาะสมที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ให้ความเห็นชอบ จำนวน ๒ คน รวมทั้งสิ้น ๕ คน โดยคัดเลือกผลงานผู้เข้าประกวดที่สมัครเข้ามา ตามข้อ ๕.๖ (๑) ให้เหลือไม่น้อยกว่า ๒๐ ผลงาน ซึ่งตัดสินจากผลงานภาพสเก็ต พร้อมสตอรี่บอร์ดของชุดที่จะออกแบบตัดเย็บ โดยชุดที่จะออกแบบตัดเย็บต้องเป็นชุดผ้าไทยที่สามารถสวมใส่ได้จริงในชีวิตประจำวัน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งปวงในกิจกรรมการประกวด ได้แก่ ค่าสถานที่ ค่าพาหนะคณะกรรมการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานตามอัตราค่าใช้จ่ายของทางราชการหรือตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางเห็นชอบและดำเนินการ ดังนี้

๕.๙.๑ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่เหมาะสม สำหรับจัดกิจกรรมการประกวด รอบคัดเลือก โดยจัดให้มีระบบปรับอากาศ ระบบไฟส่องสว่างที่เพียงพอ เครื่องฉายภาพ (Projector) สำหรับแสดงผลงานที่เข้าร่วมการประกวด พร้อมตกแต่งสถานที่ให้มีความสวยงาม เหมาะสมกับสถานที่จัดงาน

๕.๙.๒ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอกับจำนวนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๕.๙.๓ จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานการประกวด เจ้าหน้าที่บันทึกคะแนนสรุปผลการประกวด และเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิค ดูแลเครื่องเสียงและโสตทัศนอุปกรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

๕.๙.๔ จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับจำนวนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ ชุด หรือให้เพียงพอต่อผู้เข้าร่วมงานตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางกำหนด

๕.๙.๕ จัดเตรียมและรวบรวมข้อมูลประวัติ ภาพสเก็ต และสตอรี่บอร์ดของชุดที่จะออกแบบตัดเย็บของผู้สมัครเข้าประกวดในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Soft File) Word หรือ Excel หรือ PDF หรือ Power Point และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์การให้คะแนนการประกวด รอบคัดเลือก พร้อมจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด เพื่อจัดเตรียมให้คณะกรรมการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๕.๙.๖ หลังเสร็จสิ้นการประกวดผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อมูลผลการประกวด พร้อมข้อมูลสำคัญ ประกอบด้วย ชื่อ-สกุล ผู้ประกวด หรือชื่อทีม ชื่อจังหวัด ชื่อผลงาน แนวคิดการออกแบบผลงาน หรือข้อมูลอื่น ๆ ตามความเหมาะสมหรือตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางกำหนด โดยจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Soft File) พร้อมเอกสารจำนวนอย่างน้อย ๑ ชุด

๕.๙.๗ ประธานผู้เข้ารับประกวดที่ผ่านรอบคัดเลือก จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ราย เข้าร่วมการประกวดในรอบตัดสิน โดยให้ผู้ประกวดตัดเย็บชุดสำหรับการประกวดให้เรียบร้อย ให้มีขนาดมาตรฐาน สามารถสวมใส่ได้จริง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประกวด รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๐ ผลงาน พร้อมสตอรี่บอร์ดของชุดที่ได้ออกแบบตัดเย็บ เพื่อนำมาประกอบการนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ ในวันประกวดรอบตัดสิน **ทั้งนี้** ผ้าที่ใช้ในการตัดเย็บ ต้องเป็นผ้าที่ผลิตจากกลุ่มผู้ผลิต ผู้ประกอบการ ประเภทผ้าและเครื่องแต่งกาย ของจังหวัดลำปาง โดยเป็นผ้าย้อมครั้งลำปาง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ของจำนวนผ้าทั้งหมด

๕.๙.๘ จัดให้มีค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนการตัดเย็บผ้าไทยให้แก่ผู้ผ่านการประกวดรอบคัดเลือก จำนวน ๒๐ ราย ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท (สามพันบาทถ้วน) เพื่อนำเสนอผลงานเข้าร่วมการประกวดในรอบตัดสิน

๕.๑๐ จัดการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทย ใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง” รอบตัดสิน และพิธีมอบรางวัล จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ วัน ดำเนินการ ดังนี้

๕.๑๐.๑ การตัดสินการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทย ภายใต้แนวคิด “ผ้าลำปาง ใส่ได้ทุกวัน ใส่ได้ทุกวัย”

(๑) ประธานผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการออกแบบตัดเย็บที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นที่ยอมรับจำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน ตามข้อ ๕.๒.๑ เป็นคณะกรรมการการประกวด ร่วมกับประธานแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดลำปาง หรือผู้มีความเหมาะสมที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางให้ความเห็นชอบ จำนวน ๓ คน รวมทั้งสิ้น ๗ คน โดยตัดสินจากผลงานชุดที่ผ่านการประกวดรอบคัดเลือกและได้รับการออกแบบตัดเย็บ อย่างน้อยรายละ ๑ ชุด รวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด พร้อมสตอรี่บอร์ดของชุดที่ได้ออกแบบตัดเย็บ เพื่อรับรางวัล จำนวน ๖ รางวัล ประกอบด้วย

- โฉรางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๑ รางวัล พร้อมเงินรางวัล ๑๐,๐๐๐ บาท
- โฉรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๑ รางวัล พร้อมเงินรางวัล ๗,๐๐๐ บาท
- โฉรางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๑ รางวัล พร้อมเงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท
- โฉรางวัลชมเชย จำนวน ๓ รางวัล พร้อมเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท
- ใบประกาศนียบัตร (Certificate) ให้กับผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๒๐ คน

(๒) ประธานผู้ประกวดที่ผ่านรอบคัดเลือก ตามข้อ ๕.๙ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เข้าร่วมการประกวดรอบตัดสิน โดยผู้ประกวดต้องนำผลงานชุดที่ออกแบบตัดเย็บ อย่างน้อยคนละ ๑ ชุด พร้อมสตอรี่บอร์ดของชุดที่ได้ออกแบบนำมาประกอบการนำเสนอต่อคณะกรรมการฯ ในวันประกวด

(๓) จัดเตรียมผู้แสดงแบบชุดที่ผู้ประกวดนำมาเสนอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน หรือให้เพียงพอและเหมาะสมต่อชุดที่เข้าร่วมการประกวด

(๔) จัดเตรียมและรวบรวมข้อมูลของผู้สมัครเข้าประกวดในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Soft File) Word หรือ Excel หรือ PDF หรือ Power Point และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์การให้คะแนนการประกวด พร้อมจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด เพื่อจัดเตรียมให้คณะกรรมการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๕) จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานการประกวด เจ้าหน้าที่บันทึกคะแนนสรุปผลการประกวด และเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิค ดูแลเครื่องเสียงและโสตทัศนอุปกรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ

๕.๑๐.๒ การตัดสินการประกวดสื่อประชาสัมพันธ์การใช้และสวมใส่ผ้าไทย ภายใต้แนวคิด “ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง”

(๑) ประสานผู้เชี่ยวชาญ ผู้มีประสบการณ์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิด้านสื่อประชาสัมพันธ์ การสื่อสาร ผู้มีชื่อเสียง หรือ Influencer ที่ได้รับการยอมรับ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ตามข้อ ๕.๒.๒ เป็น คณะกรรมการการประกวดร่วมกับพัฒนาการจังหวัดลำปางหรือผู้แทน ประชาสัมพันธ์จังหวัดลำปางหรือผู้แทน หรือผู้มีความเหมาะสมของจังหวัดลำปาง จำนวน ๒ คน รวมทั้งสิ้น ๕ คน โดยตัดสินจากผลงานที่ส่ง เข้าประกวด เพื่อรับรางวัล ประกอบด้วย

- โล่รางวัลชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๑ รางวัล พร้อมเงินรางวัล ๕,๐๐๐ บาท
- โล่รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๑ จำนวน ๑ รางวัล พร้อมเงินรางวัล ๔,๐๐๐ บาท
- โล่รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ จำนวน ๑ รางวัล พร้อมเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท
- โล่รางวัลชมเชย จำนวน ๒ รางวัล พร้อมเงินรางวัล ๒,๐๐๐ บาท
- โล่รางวัล popular vote จำนวน ๑ รางวัล พร้อมเงินรางวัล ๓,๐๐๐ บาท
- ใบประกาศนียบัตร (Certificate) ให้กับทุกรางวัล

(๒) จัดเตรียมสถานที่/ห้องประชุม สำหรับการประกวด โดยจัดให้มีเครื่องฉายภาพ (Projector) หรือ TV พร้อมเครื่องเสียง สำหรับแสดงผลงานที่เข้าร่วมการประกวด

(๓) จัดเตรียมและรวบรวมข้อมูลของผู้สมัครเข้าประกวดในรูปแบบเอกสาร อิเล็กทรอนิกส์ (Soft File) Word หรือ Excel หรือ PDF หรือ Power Point และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับเกณฑ์ การให้คะแนนการประกวด พร้อมจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ชุด เพื่อจัดเตรียมให้คณะกรรมการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

(๔) จัดหาเจ้าหน้าที่ประสานงานการประกวด เจ้าหน้าที่บันทึกคะแนนสรุปผล การประกวด และเจ้าหน้าที่ด้านเทคนิค ดูแลเครื่องเสียงและโสตทัศนอุปกรณ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ คน

๕.๑๐.๓ จัดเตรียมโต๊ะ เก้าอี้ ให้เพียงพอให้กับจำนวนคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้เข้าร่วมงานฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๕.๑๐.๔ จัดเตรียมอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับคณะกรรมการ เจ้าหน้าที่ พัฒนาชุมชน ผู้เข้าร่วมการประกวดฯ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด หรือให้เพียงพอ ต่อผู้เข้าร่วมงานตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางกำหนด

๕.๑๐.๕ หลังเสร็จสิ้นการประกวดผู้รับจ้างต้องจัดทำข้อมูลผลการประกวด พร้อมข้อมูล สำคัญ ประกอบด้วย ชื่อ-สกุลผู้ประกวด หรือชื่อทีม ชื่อจังหวัด ชื่อผลงาน หรือข้อมูลอื่น ๆ ตามความเหมาะสม หรือตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางกำหนด โดยจัดทำเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Soft File) พร้อมเอกสารจำนวนอย่างน้อย ๒ ชุด

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในกิจกรรมการประกวดฯ ได้แก่ ค่าสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าเงินรางวัล ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานไม่น้อยกว่าอัตราค่าใช้จ่ายที่ทางราชการหรือสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง กำหนด

หมายเหตุ ผลงานทั้งหมดที่ส่งเข้าร่วมการประกวดทุกรายการ ให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของจังหวัดลำปาง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

/๕.๑๐.๖ พิธีมอบรางวัล...



กรรมการและเลขานุการ

๕.๑๐.๖ พิธีมอบรางวัลการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์
“ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง”

(๑) จัดให้มีเวที พร้อมตกแต่งฉากและพื้นเวทีให้มีความแข็งแรง และสวยงาม
เหมาะสมเข้ากันได้กับรูปแบบและแนวคิดของการจัดงานขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖.๐ เมตร x ๔.๘ เมตร
สูงจากพื้นไม่น้อยกว่า ๐.๕๐ เมตร และออกแบบฉากเวทีพร้อมติดตั้ง ขนาดไม่น้อยกว่า ๖.๐๐ เมตร x ๓.๐๐ เมตร

(๒) จัดหาไฟเตียม สำหรับกล่าวรายงานและกล่าวเปิดงาน พร้อมตกแต่ง จำนวน ๒ ตัว

(๓) ออกแบบพร้อมติดตั้งโซนนิทรรศการที่แสดงถึงการสืบสานพระราชปณิธาน
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนี พันปีหลวงสู่การน้อมนำพระปณิธาน
ของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าสิริวัณณวรี นารีรัตนราชกัญญาในการต่อยอดพัฒนาผ้าไทย จำนวน ๑ จุด
ขนาดพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔ ตารางเมตร พร้อมตกแต่งให้สวยงาม

(๔) ออกแบบและจัดทำจุดถ่ายภาพ (Photo Backdrop) ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า
๓ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๒ เมตร จำนวน ๑ ป้าย ติดตั้งบริเวณสถานที่จัดงาน

(๕) สิ่งอำนวยความสะดวก

- ติดตั้งอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวก ระบบไฟฟ้าแสง สี เสียง สำหรับ
การจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสม เช่น ไฟส่องสว่าง ไมโครโฟน เครื่องเสียง ฯลฯ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุด
(พร้อมอุปกรณ์สำรองในกรณีฉุกเฉิน) หรือผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

- จัดหาชุดรับแขก สำหรับแขกและผู้มีเกียรติ VIP และจัดหาเก้าอี้แขก
ผู้มีเกียรติให้เพียงพอกับจำนวนผู้เข้าร่วมงาน

(๖) การดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับพิธีเปิด พิธีมอบรางวัล

- จัดทำกำหนดการพิธีเปิด พิธีมอบรางวัล ลำดับพิธีการ คำกล่าวรายงาน
คำกล่าวเปิดงาน อย่างละเอียด

- จัดให้มีการแสดงเดินแบบชุดที่เข้าร่วมการประกวดรอบตัดสิน จำนวน ๒๐ ชุด

- จัดให้มีการมอบรางวัลการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทย ภายใต้แนวคิด
“ผ้าลำปาง ใส่ได้ทุกวัน ใส่ได้ทุกวัย” และมอบรางวัลการประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก
ณ นครลำปาง”

- จัดทำบัตรเชิญผู้เข้าร่วมพิธีมอบรางวัล และสื่อมวลชนพร้อมจัดส่ง ไม่น้อยกว่า
๕๐ ใบ โดยเสนอให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบก่อนดำเนินการ โดยผู้รับจ้างต้องจัดส่งบัตรเชิญล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ วัน
ก่อนการจัดงาน

- ประสานเชิญภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรม

- ประสานเชิญสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมพิธีมอบรางวัล ไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย

- จัดเตรียมอาหารว่าง เครื่องดื่ม สำหรับผู้ร่วมพิธีเปิดงาน พิธีมอบรางวัล
และสื่อมวลชนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชุด โดยเสนอให้ผู้ว่าจ้างเห็นชอบก่อนดำเนินการ

- จัดให้มีของสัมมนาคุณสำหรับประธาน และคณะกรรมการทั้งหมด
รวมทั้งสิ้นจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๒ ชิ้น หรือตามที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางกำหนด

- จัดเตรียมการลงทะเบียน กำหนดการ ข้อมูลข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ในการ
ดำเนินงานสำหรับผู้ร่วมพิธีและสื่อมวลชน พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียนและอำนวยความสะดวก
การต้อนรับแก่สื่อมวลชน และแขกที่เข้าร่วมในพิธีมอบรางวัลอย่างเพียงพอ

- จัดให้มีพิธีกร จำนวน ๑ คน โดยเป็นพิธีกรที่มีประสบการณ์ในการทำงาน
ด้านพิธีกร เพื่อรองรับการดำเนินการพิธีมอบรางวัล นำชมและบรรยายข้อมูลประกอบเพื่อนำประธาน
และแขกผู้มีเกียรติชมนิทรรศการภายในงาน



ประธานกรรมการ



กรรมการ



กรรมการ



กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ



๕.๑๐.๗ จัดให้มีเจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลตลอดการจัดงาน (STAFF) เจ้าหน้าที่ประจำกองอำนวยการ เพื่อทำหน้าที่ประสานงาน/ติดตาม/อำนวยความสะดวก พร้อมทั้งให้บริการข้อมูลแก่ผู้เข้าชมงาน ตลอดเวลาช่วงการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่ากระแสไฟฟ้า รวมถึงจัดเตรียมระบบอันเกี่ยวข้องกับการรองรับกระแสไฟฟ้า ภายในงานทั้งหมด ให้สามารถรองรับการใช้ไฟฟ้าในการจัดงานอย่างเพียงพอ และผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนอุปกรณ์มาตรฐานได้ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบโดยอิงแนวคิดและรูปแบบการจัดงานเป็นหลัก โดยผู้รับจ้างจะต้องชี้แจงและทำความเข้าใจกับผู้ว่าจ้างทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการปรับลดให้ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ข้างต้น

๕.๑๑ ออกแบบและจัดทำรายละเอียดของข้อมูลผลงานชุดผ้าไทยที่ออกแบบตัดเย็บโดยผู้เข้าประกวด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ ชุด โดยจัดทำเป็นไฟล์ดิจิทัลในรูปแบบ E-Book หรือ E-Catalog โดยให้มีข้อมูลประกอบด้วย ชื่อ - สกุล/ ชื่อกลุ่มหรือทีม /หน่วยงาน/สถานศึกษา/ที่อยู่/จังหวัด ภายถ่ายผลิตภัณฑ์ ชื่อผลิตภัณฑ์ เรื่องเล่าผลิตภัณฑ์ (Story) ราคา ช่องทางการติดต่อ เช่น เบอร์โทรศัพท์ Line Facebook เป็นต้น **ทั้งนี้** ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง

๕.๑๒ ดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ E-Book หรือ E-Catalog ตามข้อ ๕.๑๑ ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๕.๑๓ จัดทำวีดิทัศน์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินโครงการส่งเสริมและสนับสนุนผลิตภัณฑ์ผ้ากับคนลำปางกิจกรรมการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง” โดยสรุปผลการดำเนินงานภาพรวมของโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชิ้นงาน ความยาว ๓ - ๕ นาที มีความละเอียดไม่น้อยกว่าระบบ Full HD ๑,๐๘๐p **ทั้งนี้** ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง

๕.๑๔ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์วีดิทัศน์ ตามข้อ ๕.๑๓ ผ่านช่องทางออนไลน์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงการดำเนินงานใด ๆ ในขอบเขตของงานและไม่กระทบกับสาระสำคัญในการดำเนินงาน ต้องได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง เป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงทุกครั้ง

๖. การจัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน และส่งมอบงาน

การจัดทำเอกสารการส่งมอบงานแต่ละงวดงาน ให้ผู้รับจ้างจัดส่งให้ผู้ว่าจ้างในรูปแบบเอกสารพิมพ์สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ชุด และบันทึกมาในรูปแบบของ Thumb Drive หรือ Handy drive ชนิด USB ๓ จำนวน ๓ ชุด โดยเนื้อหาประกอบด้วย รายงานผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงาน พร้อมทั้งไฟล์ต้นฉบับ/Drawing Artwork ที่สามารถนำไปจัดทำซ้ำได้ และประมวลภาพในการจัดงานทุกขั้นตอน อาทิ ภาพการเตรียมงาน ภาพบรรยากาศ การดำเนินกิจกรรมการประกวด (ภาพบรรยากาศระหว่างการจัดกิจกรรม) โดยต้องส่งมาในรูปแบบไฟล์ภาพที่มีขนาดมาตรฐาน และบันทึกมาในรูปแบบ RAW ไฟล์ (ไฟล์รูปภาพที่ไม่ผ่านการตกแต่ง)



/๗. กำหนดส่งมอบงาน...

ประธานกรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการ

กรรมการและเลขานุการ

๗. กำหนดส่งมอบงาน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๔๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ในวงเงินไม่เกินกว่า ๒๘๐,๐๐๐ บาท (สองแสนแปดหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ ๕.๑ - ๕.๙.๘ โดยส่งมอบงานเอกสารตามข้อ ๖ ครบถ้วน ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และมีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด ในวงเงินไม่เกินกว่า ๔๒๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนสองหมื่นบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างดำเนินการตามขอบเขตงาน ข้อ ๕.๑๐ - ๕.๑๔ โดยส่งมอบงานเอกสารตามข้อ ๖ ครบถ้วน ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และมีการตรวจรับงานจากคณะกรรมการฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๘. วงเงินในการดำเนินงาน

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น ๗๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม งบประมาณตามแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของจังหวัดลำปาง

๙. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่อาจดำเนินการตามขอบเขต วิธีดำเนินงาน หรือแล้วเสร็จตามที่กำหนด ตามข้อ ๕ ได้ ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้าง โดยกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของวงเงินสัญญา นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จ นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายได้อีกด้วย

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์

จังหวัดลำปาง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ ภาพ ข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ หากมีการใช้ข้อความ รูปภาพ หรือไฟล์ที่มีลิขสิทธิ์ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ดำเนินการขออนุญาตให้ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๑๑. เงื่อนไขและคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๑๑.๑ ผู้ประสงค์ที่จะเข้ายื่นเสนอราคาต้องเป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในด้านการจัดงาน การจัดกิจกรรม (Event) ที่เกี่ยวกับกิจกรรมในลักษณะการส่งเสริมช่องทางการตลาด หรืออื่น ๆ มีทีมงานที่เหมาะสม และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชนที่มีความน่าเชื่อถือ มีประสบการณ์การจัดงานในรูปแบบที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกับงานที่ผู้ว่าจ้างจะจ้างให้ดำเนินการ โดยไม่เกิน ๕ ปี

๑๑.๒ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับงานจ้างที่ประกวดราคาจ้างโดยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าวโดยหากเป็นนิติบุคคลให้แนบหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล

๑๑.๓ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อทีมงานตามระเบียบของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคล หรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทีมงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๔ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายชื่อที่เข้ายื่นเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางในวันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นข้อขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑๑.๕ ไม่เป็นผู้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นเสนอได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น



ประธานกรรมการ

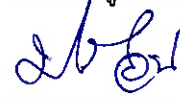


กรรมการ



กรรมการ

/๑๑.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา



กรรมการ



กรรมการและเลขานุการ



๑๑.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาหากเป็นนิติบุคคล ต้องเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

๑๑.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาจะต้องมีผลงานในด้านการจัดงาน การจัดกิจกรรม (Event) ที่เกี่ยวกับกิจกรรมในลักษณะการส่งเสริมช่องทางการตลาด หรืออื่น ๆ และเป็นผลงานที่ทำสัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางเชื่อถือ ภายในวงเงินสัญญาเดียวกัน ไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐ บาท พร้อมแสดงหลักฐานการจัดงานที่น่าเชื่อถือ ซึ่งหน่วยงานคู่สัญญาออกให้แสดงประกอบการนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาตรวจสอบได้

๑๑.๘ ผู้ประสงค์จะเสนอราคา ต้องนำเสนอ ประวัติทีมงาน ประสบการณ์และผลงานที่ผ่านการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจและเอกชนที่น่าเชื่อถือ รูปแบบ แนวคิดการดำเนินงาน เทคนิค รวมทั้งแผนการดำเนินการ แผนการเผยแพร่ ให้คณะกรรมการพิจารณา พร้อมกับจัดทำเป็น Power point หรือสื่ออื่น ๆ มานำเสนอให้คณะกรรมการในวัน เวลา ตามประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยกำหนดเวลาให้คนละไม่เกิน ๒๐ นาที ทั้งนี้ผู้มาเสนอต้องเป็นผู้มีอำนาจหรือได้รับมอบอำนาจจากผู้มีอำนาจ

๑๑.๙ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องจัดส่งเอกสารผลงาน ตามข้อ ๑๑.๗ โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม โดยสามารถนำเอกสาร หลักฐาน ผลงานที่เคยทำ หรือแนวคิด การออกแบบ และวางแผนการดำเนินงานตามโครงการฯ บรรจุไว้ในเอกสารรูปเล่ม เพื่อประกอบการพิจารณา ให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางในวันนำเสนองานต่อคณะกรรมการ จำนวน ๕ ชุด

๑๑.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด

๑๑.๑๑ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการพิจารณาคุณสมบัติ คณะกรรมการพิจารณาผลการจ้างสามารถโทรสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้เสนอราคาได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๔ - ๒๖๕๐๕๕ ในเวลาราชการ

๑๑.๑๒ การกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑) มูลค่าสุทธิของกิจการ

๑.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

๑.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑.๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

๑.๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งในวันลงนามในสัญญา

๑.๔) กรณีที่ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียนหรือไม่ แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นเสนอนับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

หมายเหตุ การพิจารณา...

หมายเหตุ การพิจารณาให้แต้มต่อด้านราคาแก่ผู้ประกอบการ SMEs

กรณีที่ผู้ประกอบการ SMEs ทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐจนมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทิน เมื่อนำมารวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันเกินกว่ามูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว. ผู้ประกอบการ SMEs รายนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณาแต้มต่อด้านราคา กรณีการเสนอราคาสูงกว่าราคา ต่ำสุดของผู้เสนอราคารายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐

๑๒. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

จังหวัดลำปาง โดยสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง กำหนดใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบ เกณฑ์อื่น โดยการพิจารณาให้น้ำหนักคะแนนตามปัจจัยหลัก จำนวน ๒ ปัจจัยหลัก รวม ๒๐๐ คะแนน ค่าน้ำหนักร้อยละ ๑๐๐ ดังนี้

(๑) พิจารณาตามราคาที่เสนอ (Price) เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๓๐)

(๒) พิจารณาตามข้อเสนอทางเทคนิค (คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ) เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน (น้ำหนักร้อยละ ๗๐) โดยพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑๒.๑ การพิจารณาเกณฑ์ด้านเทคนิค (คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ)

เกณฑ์คะแนน ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

รายการ	ให้น้ำหนักร้อยละ	คะแนน
๑) ข้อเสนอในการออกแบบ รูปแบบการจัดงาน เสนอแนวคิดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน	๒๑.๐	๓๐
๒) ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ	๑๔.๐	๒๐
๓) ข้อเสนอการจัดการประกวดและพิธีมอบรางวัลการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทย และประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง”	๒๑.๐	๓๐
๔) ความพร้อมและประสบการณ์/ผลงานที่เกี่ยวข้อง	๑๔.๐	๒๐

๑๒.๒ วิธีการประเมินและการให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน	วิธีการให้คะแนน
๑) ข้อเสนอในการออกแบบ รูปแบบการจัดงาน เสนอแนวคิดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน รายละเอียดตามข้อ ๕.๑ - ๕.๘ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) น้ำหนักร้อยละ ๒๑			
๑.๑ ดีมาก (ออกแบบแนวคิดการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงาน ครอบคลุมรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ครบถ้วน มีความชัดเจน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ) (ช่วงคะแนน ๒๑ - ๓๐)	๓๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF Flie โดยพิจารณาจากความครบถ้วนชัดเจน	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมารายละเอียดที่สุด
๑.๒ ดี (ออกแบบแนวคิดการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงาน ครอบคลุมรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ครบถ้วน สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ แต่ไม่มีความชัดเจน) (ช่วงคะแนน ๑๑ - ๒๐)	๒๐	สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการฯ	และการให้คะแนนจากผู้นำเสนอผลงานได้ดีที่สุด
๑.๓ พอใช้ (ออกแบบแนวคิดการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงาน ครอบคลุมรายละเอียดของขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด แต่ไม่ครบถ้วน ไม่มีความชัดเจน) (ช่วงคะแนน ๑ - ๑๐)	๑๐		เรียงลำดับลงมา

(๒) ข้อเสนอในการ...



[Signature]

ประธานกรรมการ

[Signature]

กรรมการ

[Signature]


กรรมการ

[Signature]

กรรมการ

[Signature]

กรรมการและเลขานุการ

<p>๒) ข้อเสนอในการจัดหาผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ ฯลฯ รายละเอียดตามข้อ ๕.๒.๑ (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน) น้ำหนักร้อยละ ๑๕</p>			
<p>๒.๑ ดีมาก (ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ มีวุฒิการศึกษา หรือประสบการณ์ หรือมีผลงานด้านการออกแบบตัดเย็บ หรือดีไซน์เนอร์เสื้อผ้าแฟชั่นผ้าไทย หรือด้านการออกแบบแปรรูปผลิตภัณฑ์ ครบทุกคน และมีผลงานด้านสื่อประชาสัมพันธ์ การสื่อสาร เป็นผู้ที่มีชื่อเสียง หรือ Influencer ที่ได้รับการยอมรับ ครบทุกคน พร้อมทั้งระบุรายละเอียดประสบการณ์ ผลงานของผู้เชี่ยวชาญ) (ช่วงคะแนน ๑๖ - ๒๐)</p>	๒๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF File โดยพิจารณาจากวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ ผลงานของผู้เชี่ยวชาญ และมีรายละเอียดประสบการณ์ผลงานของผู้เชี่ยวชาญ	คณะกรรมการจะพิจารณา โดยเปรียบเทียบจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอมา และการให้คะแนนจากผู้นำเสนอ ผลงานได้ดีที่สุด เรียงลำดับลงมา
<p>๒.๒ ดี (ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ มีวุฒิการศึกษา หรือประสบการณ์หรือมีผลงานด้านการออกแบบตัดเย็บ หรือดีไซน์เนอร์เสื้อผ้าแฟชั่นผ้าไทย หรือด้านการออกแบบแปรรูปผลิตภัณฑ์ ครบทุกคน และมีผลงานด้านสื่อประชาสัมพันธ์ การสื่อสาร เป็นผู้ที่มีชื่อเสียง หรือ Influencer ที่ได้รับการยอมรับ ครบทุกคน แต่ไม่ระบุรายละเอียดประสบการณ์ ผลงานของผู้เชี่ยวชาญ) (ช่วงคะแนน ๑๑ - ๑๕)</p>	๑๕		
<p>๒.๓ พอใช้ (ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ทรงคุณวุฒิ มีวุฒิการศึกษา หรือประสบการณ์ หรือมีผลงานด้านการออกแบบตัดเย็บ หรือดีไซน์เนอร์เสื้อผ้าแฟชั่นผ้าไทย หรือด้านการออกแบบแปรรูปผลิตภัณฑ์ ไม่ครบทุกคน และมีผลงานด้านสื่อประชาสัมพันธ์ การสื่อสาร เป็นผู้ที่มีชื่อเสียง หรือ Influencer ที่ได้รับการยอมรับ ไม่ครบทุกคน และไม่ระบุรายละเอียดประสบการณ์ ผลงานของผู้เชี่ยวชาญ) (ช่วงคะแนน ๑ - ๑๐)</p>	๑๐		
<p>๓) ข้อเสนอการจัดการประกวดและพิธีมอบรางวัลการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง” ๕.๙ - ๕.๑๐ (คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน) น้ำหนักร้อยละ ๒๑</p>			
<p>๓.๑ ดีมาก (ข้อเสนอการจัดการประกวดและพิธีมอบรางวัลการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง” สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น อย่างโดดเด่น) (ช่วงคะแนน ๒๑ - ๓๐)</p>	๓๐	เอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบ PDF file โดยพิจารณาจากความชัดเจน ครบถ้วนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ภาระงานขั้นตอนชัดเจน ครบถ้วน และโดดเด่น	
<p>๓.๒ ดี (ข้อเสนอการจัดการประกวดและพิธีมอบรางวัลการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง” สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีกระบวนการขั้นตอนชัดเจน ครบถ้วนทุกประเด็น แต่ไม่โดดเด่น) (ช่วงคะแนน ๑๑ - ๒๐)</p>	๒๐		
<p>๓.๓ พอใช้ (ข้อเสนอการจัดการประกวดและพิธีมอบรางวัลการประกวดออกแบบตัดเย็บชุดผ้าไทยและประกวดสื่อประชาสัมพันธ์ “ชุดผ้าไทยใส่ให้สนุก ณ นครลำปาง” สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ แต่มีกระบวนการขั้นตอนไม่ครบถ้วน) (ช่วงคะแนน ๑ - ๑๐)</p>	๑๐		

/๕) ความพร้อมและ...

๔) ความพร้อมและประสบการณ์/ผลงานที่เกี่ยวข้อง (คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน) น้ำหนักร้อยละ ๑๕		
- ประสบการณ์/ผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวนมากกว่า ๕ ผลงาน	๒๐	เอกสารที่ยื่นเสนอมาต้องมีหนังสือรับรองผลงาน โดยต้องเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี และสำเนาสัญญาที่มีวงเงินสัญญาเกินร้อยละ ๕๐ ของวงเงินงบประมาณหรือวงเงินที่ประมาณการที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้น และเป็นวงเงินงบประมาณในงานรับจ้างที่มีลักษณะเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ที่ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว โดยจะพิจารณาเฉพาะวงเงินสัญญาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือเอกชนที่ผู้ว่าจ้างเชื่อถือ
- ประสบการณ์/ผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๕ ผลงาน	๑๘	
- ประสบการณ์/ผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๔ ผลงาน	๑๖	
- ประสบการณ์/ผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓ ผลงาน	๑๔	
- ประสบการณ์/ผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒ ผลงาน	๑๒	
- ประสบการณ์/ผลงานที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ ผลงาน	๑๐	
- ไม่มีประสบการณ์/ผลงานที่เกี่ยวข้อง	๐	

๑๒.๓ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้ เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๓. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

- กำหนดดำเนินการ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- สถานที่ดำเนินการในจังหวัดลำปาง

๑๔. วิธีการจ้าง

ดำเนินการจัดจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

๑๕. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากการจ้างนี้ ภายในกำหนด เป็นเวลา ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้องหรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชา ผู้รับจ้างจะต้องรีบทำการแก้ไข ให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างไม่กระทำการดังกล่าว ภายในกำหนด ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเอง หรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๖. สถานที่ติดต่อ

- สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง โทร. ๐๕๔-๒๖๕๐๕๕
- ผู้ประสานงาน

๑. นางทิพย์วรรณ แก้วทอง ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน
๒. นางสาวสุทธิดา มาเลเซีย นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ



[Signature]

ประธานกรรมการ

[Signature]

กรรมการ

[Signature]

กรรมการ

[Signature]

กรรมการ

[Signature]

กรรมการและเลขานุการ