



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๑๙๒๕๖

ศาลากลางจังหวัดลำปาง  
ถนนวิชิตราชูธำเนน ลป ๕๒๐๐๐

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แนวทางการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประเด็น การบริหาร  
สินทรัพย์ของส่วนราชการ

เรียน นายอำเภอแม่เกาะ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบรายงานการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ แผ่น  
๒. แบบสำรวจทะเบียนรายการสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการทบทวนการใช้ประโยชน์ จำนวน ๑ แผ่น  
๓. รายการสินทรัพย์ที่อยู่ในความครอบครองดูแล จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยจังหวัดลำปาง ได้รับแจ้งจากกรมการพัฒนารัฐบาลให้ดำเนินการสำรวจรายการสินทรัพย์ที่มีการ  
จัดซื้อจัดจ้างแล้วและไม่ประสงค์จะทบทวนการใช้ประโยชน์หรืออยู่ระหว่างการทบทวนการใช้ประโยชน์ รายละเอียด  
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จังหวัดลำปาง โดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลจังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนารัฐบาล  
อำเภอ ดำเนินการสำรวจรายการสินทรัพย์ที่มีการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว และไม่ประสงค์จะทบทวนการใช้ประโยชน์หรืออยู่  
ระหว่างการทบทวนการใช้ประโยชน์ ส่งกลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนารัฐบาล สำนักงานพัฒนารัฐบาล  
จังหวัดลำปาง ภายในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เพื่อจักได้รวบรวมข้อมูลส่งให้กรมการพัฒนารัฐบาลทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิทยา ชุมภูคำ)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนารัฐบาลจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนารัฐบาล

โทร., โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน  
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good

กรมการพัฒนารัฐบาล กระทรวงมหาดไทย

รายงานการตรวจสอบและประเมินผลภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็น การบริหารสินทรัพย์ของส่วนราชการ

สำนักงานพัฒนาชุมชน.....

กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

ส่วนที่ ๑ สรุปผลการสำรวจในภาพรวมของกรม

(ปีงบประมาณ ๒๕๕๖-๒๕๖๖)

ประเภทรายการ	จำนวน (รายการ)	มูลค่าการได้มา (บาท)
๑ ที่ดิน	๐	-
๒ อาคาร	๐	-
๓ สิ่งปลูกสร้าง	๐	-
รวมจำนวน	๐	-

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ (สาเหตุ ปัญหา ข้อจำกัด) (ตามแบบ ๓ สํารวจทะเบียนสินทรัพย์)

(วิเคราะห์สาเหตุ ข้อจำกัด และจำแนกปัญหาอุปสรรคที่ทำให้ไม่สามารถใช้งานสินทรัพย์ได้ตามวัตถุประสงค์ หรือต้อง  
ทบทวนการใช้ประโยชน์ เพื่อค้นหาความเสี่ยงที่สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าในการใช้  
งาน)

ส่วนที่ ๓ จัดทำข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไขปัญหาสินทรัพย์ที่ไม่สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์

(เพื่อให้ส่วนราชการสามารถจัดหา ใช้ บริหาร และดูแลบำรุงรักษาสินทรัพย์ได้อย่างเหมาะสม เกิดการใช้ประโยชน์จาก  
สินทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ และคุ้มค่าในการใช้งาน หากสามารถดำเนินการได้จะเกิดประโยชน์อย่างไร เพื่อนำมา  
ประกอบการพิจารณาในการแก้ไขปัญหา เช่น กรณีต้องชำระค่าสาธารณูปโภค แล้วสามารถโอนให้หน่วยงานรับไปใช้  
ประโยชน์คุ้มค่าให้นำมาเป็นข้อมูลประกอบการขอตั้งงบประมาณสำหรับการบำรุงรักษาสินทรัพย์)

ส่วนที่ ๔ รูปถ่ายสินทรัพย์ประเภทอาคารและสิ่งปลูกสร้าง

(แสดงรูปถ่ายสินทรัพย์ที่เห็นว่าเป็นปัญหาสำคัญ)

ลงชื่อ ..... ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ.....

วันที่ ...../...../.....





