



ที่ ลป ๐๐๑๙.๔/ว ๓๖๘

ถึง สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ทุกอำเภอ

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ขอส่งกำหนดการส่งรายงานประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๗ ตามโครงการ Lampang Smart Report Award ๒๐๒๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อทราบและรายงานฯ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้



กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
โทร/โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง ชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน
ด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



Change for Good
กรมการพัฒนาชุมชน กระทรวงมหาดไทย

กำหนดการส่งรายงานประจำเดือน เมษายน 2567
โครงการ LAMPANG SMART REPORT AWARD 2024 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	กำหนดส่งรายงาน	รายงาน	วช.ที่รับผิดชอบ	กลุ่มงาน ๑
1	ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน	รายงานยอดขายสินค้าของผู้ประกอบการโครงการตลาดประชารัฐ "ตลาดนัดคนไทยยิ้มได้"	ธัญญพัทธ์	ส่งเสริม ๑
2	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน	รายงานยอดขายจำหน่ายผลิตภัณฑ์ OTOP ประจำเดือน และยอดจำหน่าย Online	ธัญญพัทธ์	ส่งเสริม ๑
3	ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน	รายงานข้อมูลผลการจำหน่ายสินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ OTOP (รต.2)	ธัญญพัทธ์	ส่งเสริม ๑
4	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	รายงานผลการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมและสนับสนุนการใช้และสวมใส่ผ้าไทยจังหวัดลำปาง	สุทธิดา	ส่งเสริม ๑
5	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน	รายงานความก้าวหน้าการขับเคลื่อนตำบลเข้มแข็ง	สุทธิดา	ส่งเสริม ๑
6	ภายในวันที่ 10 ของทุกเดือน	รายงานผลการดำเนินงานโครงการ วัด ประชา รัฐ สร้างสุข เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 88 พรรษา ตามหนังสือ ที่ ลป 0019.3/ว 7154 ลว. 25 มี.ค. 2565 (เอกสารไฟล์ word)	อรุณศรี	ส่งเสริม ๑
7	ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน	รายงานผลการดำเนินงานการรณรงค์แนวพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้ากรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี สู่การปลูกพืชผักสวนครัว เพื่อสร้างความมั่นคงทางอาหาร ตามหนังสือ ที่ ลป 0019.3/ว 7154 ลว. 25 มี.ค. 2565 (เอกสารไฟล์ word) และโปรแกรม plant For Good (แบบใหม่)	อรุณศรี	ส่งเสริม ๑
8	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	แบบรายงานผลการบูรณาการและการต่อยอดผลสำเร็จการดำเนินงาน "ป้อมนำแนวพระราชดำริของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ร่วมกับโครงการพัฒนาพื้นที่ต้นแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตตามหลักทฤษฎีใหม่ ประยุกต์สู่ "โคก หนอง นา โมเดล"	อรุณศรี	ส่งเสริม ๑
9	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน	รายงานผลการดำเนินงานบทบาทในการเกี่ยวพันระหว่างวัดและชุมชนให้มีความสุขอย่างยั่งยืน	ศศิลักษณ์	ส่งเสริม ๑
10	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	บันทึกข้อมูลผลการดำเนินงานชุมชนท่องเที่ยว OTOP นวัตวิถี (ระบบรายงานใหม่ Online)	ประภนัต	ส่งเสริม ๑
11	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	รายงานการส่งเสริม สนับสนุนองค์กรสตรีขับเคลื่อนกิจกรรมตามภารกิจในระดับพื้นที่	ประภนัต	ส่งเสริม ๑
12	ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน	รายงานผลการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ (พร้อมแบบแผนหลักฐานภาพหน้าจอ)	สุปัญญา	สารสนเทศ ๑
13	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานขจัดความยากจนฯ ปี 2566	อรพรรณ	สารสนเทศ ๑
14	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	แบบรายงานสรุปผลการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดิน	จุฑารัตน์	สารสนเทศ ๑
15	ภายในวันที่ 10 ของเดือน	แบบรายงานผลการจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ปี 2567	จุฑารัตน์	สารสนเทศ ๑
16	ภายในวันที่ 10 ของเดือน	แบบรายงานผลการเพิ่มสมาชิกกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ปี 2567	จุฑารัตน์	สารสนเทศ ๑
17	ภายในวันที่ 18 ของเดือน	รายงานผลการขับเคลื่อนหมู่บ้านป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยกองทุนแม่ของแผ่นดิน	จุฑารัตน์	สารสนเทศ ๑

กำหนดการส่งรายงานประจำเดือน เมษายน 2567
โครงการ LAMPANG SMART REPORT AWARD 2024 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ที่	กำหนดส่งรายงาน	รายงาน	วช.ที่รับผิดชอบ	กลุ่มงาน ๑
18	ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน	รายงานการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ Big Data กรมการพัฒนาชุมชน และแพลตฟอร์มดิจิทัลกับ Cclick ชุมชน	นงคราญ	สารสนเทศฯ
19	ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน	รายงานการรับสมัครสมาชิกกองทุนพัฒนาบทบาทสตรี	ศรัณสนีย์	ประสานฯ
20	ภายในวันที่ 30 ของทุกเดือน	รายงานผลการติดตามหมักของทุนพัฒนาบทบาทสตรี (เฉพาะหมักเก็บกำหนดชำระ)	ศรัณสนีย์	ประสานฯ
21	ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป	สำรวจผลการใช้พลังงาน ผ่านระบบอินเทอร์เน็ท	พวรรณ์	ประสานฯ
22	ภายใน 3 วัน(วันทำการ) หลังการประชุมฯ	รายงานการประชุมกรมการพัฒนาชุมชน ประจำเดือน	พวรรณ์	ประสานฯ
23	ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน	ส่งเบิกค่าเช่าบ้าน	พวรรณ์	ประสานฯ
24	ภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน	ส่งเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ค่าใช้สอย)	รัตนภรณ์, ศิริพร	ประสานฯ
25	ภายในวันที่ 20 ของทุกเดือน	ส่งเบิกค่าสาธารณูปโภค	รัตนภรณ์, ศิริพร	ประสานฯ

วช. ผู้รับผิดชอบ/เจ้าของเรื่อง	จะเป็นผู้ตรวจสอบข้อมูลและรายงานที่อำเภอส่ง โดยยึดหลักเกณฑ์ตามที่กำหนด
ได้คะแนน 3 คะแนน สำหรับรายงานที่ส่งก่อนกำหนดเวลา และข้อมูลต้องถูกต้อง ครบถ้วน นำเช็ถือโดยส่งก่อนกำหนดเวลาที่กำหนด ไม่เกิน 3 วัน (วันทำการ) และมีเงื่อนไข ดังนี้	1. หากส่งรายงานก่อนกำหนดเวลาที่กำหนด ในห้วงระยะเวลา 3 วัน (วันทำการ) จะได้ 3 คะแนน (ตัวอย่าง กรณีกำหนดส่งรายงานวันที่ 20 ของเดือน ถ้าส่งในวันที่ 17,18,19)
ได้คะแนน 2 คะแนน สำหรับรายงานที่ส่งตรงตามกำหนดเวลา และข้อมูลต้องถูกต้อง ครบถ้วน นำเช็ถือโดยส่งเลยเวลาที่กำหนด ไม่เกิน 3 วัน (วันทำการ) และมีเงื่อนไข ดังนี้	2. หากส่งรายงานก่อนเวลาที่กำหนด ไม่อยู่ในห้วงระยะเวลา 3 วัน (วันทำการ) จะไม่นับคะแนนให้ (ตัวอย่าง กรณีกำหนดส่งรายงานวันที่ 20 ของเดือน ถ้าส่งในวันที่ 16,15,14)
ได้คะแนน 1 คะแนน สำหรับรายงานที่ส่งตรงตามกำหนดเวลา และข้อมูลต้องถูกต้อง ครบถ้วน นำเช็ถือโดยส่งเลยเวลาที่กำหนด ไม่เกิน 3 วัน (วันทำการ) และมีเงื่อนไข ดังนี้	1. หากส่งรายงานเลยเวลาที่กำหนด ในห้วงระยะเวลา 3 วัน (วันทำการ) จะได้ 1 คะแนน (ตัวอย่าง กรณีกำหนดส่งรายงานวันที่ 20 ของเดือน ถ้าส่งในวันที่ 21, 22, 23)
ได้คะแนน 0 คะแนน สำหรับรายงานที่ไม่ส่ง และส่งเอกสารให้แก้ไข และยังไม่ดำเนินการแก้ไข	2. หากส่งรายงานเลยเวลาที่กำหนด ไม่อยู่ในห้วงระยะเวลา 3 วัน (วันทำการ) จะไม่นับคะแนนให้ (ตัวอย่าง กรณีกำหนดส่งรายงานวันที่ 20 ของเดือน ถ้าส่งในวันที่ 24, 25, 26,)

หมายเหตุ: *** ในกรณีที่ ได้รับแจ้งหนังสือส่งการจากกรมฯ ในการรายงานผลฯ ประจำเดือนเพิ่มเติม มีกริยาราชการผู้รับผิดชอบงานฯ จัดแจ้งอำเภอให้ทราบอีกครั้ง เพื่อมาบรรจุไว้ในกำหนดการส่งรายงาน ประจำเดือน