



ที่ ลป ๐๐๑๙.๔/๓๐๓๖

ศาลากลางจังหวัดลำปาง  
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๒

เรียน นายอำเภอเมืองลำปาง

อ้างถึง หนังสือจังหวัดลำปางที่ ลป ๐๐๑๙.๔/ว ๒๗๓๓๖ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทยได้มอบหมายให้กรมการพัฒนาชุมชนดำเนินการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี และจังหวัดลำปาง ได้แจ้งแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และแผนปฏิบัติการการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางฯ และแผนปฏิบัติการที่กำหนด นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ท่านมอบหมาย พัฒนาการอำเภอเมืองลำปาง เข้าร่วมการประชุมคณะทำงานบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในพื้นที่เขตเมือง ในวันศุกร์ที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ชั้น ๓ ศาลากลางจังหวัดลำปาง เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในพื้นที่เขตเมือง โดยขอให้ส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุมทางโทรสาร ๐ - ๕๔๒๖ - ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐ ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจวบ กันธิยะ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน  
โทร/โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕



แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม  
การประชุมคณะกรรมการบริหารจัดการเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในพื้นที่เขตเมือง  
วันศุกร์ที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ชั้น ๓ อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง

---

ชื่อ-นามสกุล.....หน่วยงาน.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....

ยินดีเข้าร่วมประชุม

ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมแต่ขอส่งผู้แทนคือ

ชื่อ-นามสกุล.....หน่วยงาน.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์.....โทรสาร.....

---

**\*\*\*กรุณาส่งแบบตอบรับกลับมาที่หมายเลขโทรสาร ๐๕๔- ๒๖๕๐๕๕ โทรศัพท์ ๐๕๔-๒๖๕๐๕๕\*\*\*  
ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑**