



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๗๗๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง

ถนนวิชิตสงครามด้าเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอแจ้ห่ม

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๕๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. คำน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด
พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส
และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย
เคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐

(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๗๗๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอวังเหนือ

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๕๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน (สำหรับพัฒนากรผู้รับผิดชอบ ตำบลวังแก้ว จัดสรรเพิ่มเดือนละ ๒๔๐ บาท)

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อเลื่อน สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. คำนามันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด
พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส
และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย
เคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐

(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๗๗๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอเมืองปาน

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๔๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน (สำหรับพัฒนาการผู้รับผิดชอบ ตำบลหัวเมือง ตำบลแจ้ซ้อน จัดสรรเพิ่มเดือนละ ๒๔๐ บาท)

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อเส้น สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐

(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๗๗๒

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอแม่พริก

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๕๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด
พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส
และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย
เคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐

(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว

ศาลากลางจังหวัดลำปาง

ถนนวิชิตรังษีดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอเงิน

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๕๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อเลื่อน สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด
พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส
และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย
เคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐

(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๗๗๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอสบปราบ

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๔๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อสื้อ สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด
พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส
และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย
เคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐

(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๗๗๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอเสริมงาม

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๔๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน....

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด
พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส
และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย
เคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐

(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๓๗๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวิชารวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอเกาะคา

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๔๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อสปีน สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด
พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส
และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย
เคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
ฝ่ายอำนวยการ
โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕
โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐
(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๗๗๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง

ถนนวิชารวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอห้างฉัตร

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๔๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อเลื่อน สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. คำน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด
พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส
และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย
เคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
ฝ่ายอำนวยการ
โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕
โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐
(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๗๗๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอแม่เมาะ

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๔๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน (สำหรับพัฒนากรผู้รับผิดชอบ ตำบลบ้านดง จัดสรรเพิ่มเติมเดือนละ ๒๔๐ บาท)

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด
พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนบุคคล (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส
และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย
เคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
ฝ่ายอำนวยการ
โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕
โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐
(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๗๗/๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวิชิตรังสรรค์ดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอแม่ทะ

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๔๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อ

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อเลื่อน สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด
พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส
และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย
เคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐

(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๗๗๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง

ถนนวิชิตสงคราม ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอเมืองลำปาง

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๔๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและล้อสีน สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. คำนามันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐

(จัดสรรงบประมาณ)



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๖๗๗๑

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวิชิตรังษีดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑)

เรียน นายอำเภอ

จังหวัดลำปาง ได้รับจัดสรรงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำหรับไตรมาส ๑ (ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๑) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร สนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนในสังกัด ซึ่งสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ได้รับจัดสรรงบประมาณตามรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๑.๑ พัฒนาการอำเภอ จำนวนเงิน ๕,๐๔๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๑,๖๘๐.๐๐ บาทต่อคน

๑.๒ พัฒนาการ จำนวนเงิน ๖,๔๘๐.๐๐ บาทต่อคน เบิกจ่ายเดือนละ ๒,๑๖๐.๐๐ บาทต่อคน (สำหรับพัฒนากรผู้รับผิดชอบ ตำบลนาแก ตำบลบ้านร้อง ตำบลแม่ตีบ ตำบลปงเตา จัดสรรเพิ่มเติมเดือนละ ๒๔๐ บาท)

๒. ค่าวัสดุสำนักงาน จำนวนเงิน ๒,๔๐๐.๐๐ บาท

๓. ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวนเงิน ๑,๕๐๐.๐๐ บาท

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น สำหรับรถยนต์ราชการประจำสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ

ใช้ในการติดต่อราชการที่จังหวัดและปฏิบัติงานภาคสนาม จำนวนเงิน ๔,๕๐๐.๐๐ บาท

๕. ค่าสาธารณูปโภค (รวมค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่) จำนวนเงิน ๓,๙๒๖.๐๐ บาท

ในการนี้ จังหวัดลำปาง ขอให้อำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. การเบิกค่าเช่าบ้าน ให้ผู้มีสิทธิที่ขอเบิกส่งใบสำคัญให้ครบถ้วนในแต่ละเดือน หากรายได้ไม่สามารถส่งใบสำคัญขอเบิกได้ด้วยกรณีใด ๆ ให้รวบรวมส่งเบิกในเดือนถัดไปโดยรวมกันไม่เกิน ๒ เดือน

๒. ค่าใช้จ่ายในดำเนินงานและสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนให้ถือปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยเคร่งครัด และให้ส่งหลักฐานเบิกจ่ายเป็นประจำทุกเดือน หากในเดือนใดไม่ส่งหลักฐานขอเบิกถือว่าไม่ประสงค์จะเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการสำหรับเดือนนั้น ๆ

๓. ค่าสาธารณูปโภค ในปัจจุบันมีการติดตั้งเครื่องปรับอากาศ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่ต้องใช้กระแสไฟฟ้าเป็นจำนวนมาก อาจทำให้ค่าสาธารณูปโภคที่จัดสรรให้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่ายจริง จึงขอให้อำเภอบริหารและควบคุมการใช้จ่ายโดยประหยัดและอยู่ภายในวงเงินที่ได้รับจัดสรร

/๔. ค่าน้ำมัน...

๔. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ราชการสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ ขอให้
ถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการใช้รถราชการ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ โดยเคร่งครัด
พร้อมทั้งแนบสำเนาการขออนุญาตใช้รถส่วนกลาง (แบบ ๓) และบันทึกการใช้รถ (แบบ ๔) มาด้วยทุกครั้ง

ทั้งนี้ ขอให้กำชับพัฒนาการอำเภอ ดำเนินการจัดสรรงบประมาณด้วยความโปร่งใส
และเป็นธรรมตามข้อเท็จจริง รวมทั้งตรวจสอบการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดย
เคร่งครัด และให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับในการควบคุม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนทุกระดับ เพื่อให้เกิดผลงานตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาสั่งการให้พัฒนาการอำเภอถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวศศิธร อินทกุล)
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
ฝ่ายอำนวยการ
โทร. ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕
โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕ ต่อ ๒๐
(จัดสรรงบประมาณ)