



ที่ ลป ๐๐๑๙.๔/ว ๑๒๕๗๗

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิรราษฎร์ดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การตรวจสอบข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดลำปาง ที่ ๐๐๑๙/ว ๒๕๖๔๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำแนะนำการแก้ไขข้อมูล จปฐ.

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง จังหวัดลำปาง ได้แจ้งให้ทุกอำเภอดำเนินการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) รวมทั้งการบันทึกข้อมูล การประมวลผลข้อมูล และการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล การนำเสนอผลการจัดเก็บข้อมูลในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ และจัดทำคำรับรองข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ให้จังหวัดลำปาง ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑ นั้น

เนื่องจากกรมการพัฒนาชุมชนได้ขยายระยะเวลาในการบันทึกข้อมูล เป็นวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ และดำเนินการประมวลผล ตรวจสอบ และแก้ไขความสอดคล้องของข้อมูลสมาชิกครัวเรือน และคำตอบทั้งหมด ในระหว่างวันที่ ๑-๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ในกรณีนี้ จังหวัดลำปาง จึงขอให้อำเภอมอบหมายสำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอดำเนินการ ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) บนเว็บไซต์ ebmn.cdd.go.th

๒. แก้ไขข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ในระหว่างวันที่ ๙ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยกรมการพัฒนาชุมชนได้กำหนดให้มีการประมวลผล ในระหว่างเวลา ๐๐.๐๑-๐๘.๐๐ น. ทุกวัน ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าวไม่สามารถใช้งานในระบบฯได้ โดยสามารถดูคำแนะนำการแก้ไขข้อมูลตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ในการแก้ไขข้อมูลฯขอให้แก้ไขบนเว็บไซต์ ebmn.cdd.go.th เท่านั้น

๓. ดำเนินการรับรองคุณภาพข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระดับอำเภอ ส่งให้จังหวัด ภายในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๑๑

(นางสาวศศิธร อินทกุล)

พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

โทร.โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕



คำแนะนำการแก้ไขข้อมูล จปฐ.

1. แก้ไขข้อมูลครัวเรือน ต้องดำเนินการบนเว็บไซต์ ebmn.cdd.go.th เท่านั้น (ห้ามแก้ไขในโปรแกรม Offline)
2. แก้ไข เพิ่ม หรือลบข้อมูล ให้ดำเนินการตรวจสอบความสอดคล้องของข้อมูลสมาชิกครัวเรือนและคำตอบทั้งหมดอีกครั้ง
3. ตรวจสอบข้อมูลรายงานระดับอำเภอ และระดับตำบล รายงานที่ 1, 2 และ 3 ให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริง และข้อมูลตรงกัน
4. หากดำเนินการตามข้อ 3. แล้ว พบข้อมูลรายงานไม่ตรงกัน ให้ดำเนินการ ดังนี้
กรณีตัวอย่าง ตัวชี้วัดที่ 22 รายได้เฉลี่ยของคนในครัวเรือนต่อปี
 - 1) ตรวจสอบรายงานที่ 3 รายได้ที่กำหนดเอง (รายได้ไม่น้อยกว่า 38,000 บาท) แก้ไขข้อมูลครัวเรือนที่ไม่ถูกต้อง ให้ถูกต้องครบทุกครัวเรือน
 - 2) ตรวจสอบรายงานที่ 2 ตกเกณฑ์รายตัวชี้วัด (ตัวชี้วัดที่ 22) แก้ไขข้อมูลครัวเรือนที่ไม่ถูกต้อง ให้ถูกต้องครบทุกครัวเรือน
 - 3) ตรวจสอบรายงานที่ 2 อีกครั้ง ว่าข้อมูลครัวเรือนที่แก้ไขตรงตามข้อเท็จจริงแล้ว
 - 4) รอกการประมวลผลรายงานในวันถัดไปและเช็ครายงานที่ 1, 2 และ 3 ว่าข้อมูลตรงกัน