



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/๑๓๕๒๒

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง การดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการทำหน้าที่ที่เลี้ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอแม่พริก

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาโครงการ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. กำหนดการโครงการพัฒนาทักษะการทำหน้าที่ที่เลี้ยง	จำนวน ๑ ฉบับ
	๓. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการฯ	จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน กำหนดดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการทำหน้าที่ที่เลี้ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อพัฒนาทักษะการสอนงานและการทำหน้าที่ที่เลี้ยงให้แก่พัฒนาการอำเภอให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับพัฒนากรในการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคม รวมถึงให้ความช่วยเหลือเป็นที่ปรึกษาในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต ตลอดจนมีทัศนคติที่ดี และมีความผูกพันต่อองค์กร สามารถเรียนรู้การปรับตัวเข้ากับงาน เพื่อนร่วมงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยกำหนดดำเนินการระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี และศึกษาดูงาน ณ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล และศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (Thailand Creative & Design Center : TCDC)

จังหวัดลำปาง ได้คัดเลือกนางนงนุช สมฤทธิ์ พัฒนาการอำเภอแม่พริก ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ไม่เคยเข้ารับการพัฒนาการทำหน้าที่ที่เลี้ยงตามหลักสูตรของกองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน จังหวัด จึงขอให้อำเภอมอบหมายให้ข้าราชการดังกล่าว เข้าร่วมโครงการฯ โดยให้เดินทางไปรายงานตัว ในวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น. ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี สำหรับค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากโครงการฯ โดยประหยัดรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และให้ส่งแบบตอบรับให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และสำเนาแบบตอบรับให้จังหวัดทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีโรจน์ นิมมานพัชรินทร์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด

ฝ่ายอำนวยการ

โทร., โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕



เลขที่โครงการ ๙๕/๒๕๖๑
 ชื่อโครงการ พัฒนาทักษะการทำหน้าที่ที่เลี้ยง
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน

๑. หลักการและเหตุผล

กรมการพัฒนาชุมชน มุ่งมั่นที่จะพัฒนาบุคลากรให้สามารถสนับสนุนภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชน ในการส่งเสริมเศรษฐกิจฐานรากให้มั่นคง และชุมชนพึ่งตนเองได้ โดยพัฒนาการอำเภอเป็นตำแหน่งสำคัญในการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติในระดับพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน/ชุมชน ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนของตำแหน่งพัฒนาการอำเภอจึงมีความสำคัญมาก ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการสั่งสมประสบการณ์จากการทำงาน โดยพัฒนาการอำเภอผู้มีความชำนาญหรือเชี่ยวชาญในงานพัฒนาชุมชนมีการเติบโตก้าวหน้า เลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น เกษียณอายุราชการ หรือโอนย้ายออกไปจากหน่วยงาน ซึ่งบางครั้งทำให้บางพื้นที่ขาดอัตรากำลังที่มีความรู้ความสามารถ ประกอบกับปัจจัยภายนอกที่เป็นบริบทงานพัฒนาชุมชนของกรมฯ มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา กรมฯ จึงต้องการบุคลากรที่เพียงพอ และมีประสิทธิภาพในระดับที่สามารถตอบสนองต่อภาระหน้าที่ตามเป้าหมายของกรมฯ ได้อย่างทันท่วงที กองการเจ้าหน้าที่จึงได้นำเทคนิคการสอนงาน และการทำหน้าที่ที่เลี้ยงมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรของกรมฯ ในระดับพื้นที่ตำบล หมู่บ้าน/ชุมชน ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ เรื่อยมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้เพื่อเตรียมความพร้อมการสูญเสียอัตรากำลังปริมาณสูงของกรมฯ เนื่องจากการเกษียณอายุราชการ ซึ่งมีสาระสำคัญในการถ่ายทอดองค์ความรู้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ สรรค์สร้างนวัตกรรม สร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน และมีทัศนคติที่ดีต่องานและต่อองค์กร แก่บุคลากรบรรจุใหม่ในตำแหน่งพัฒนาการ (นักวิชาการพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ) ซึ่งกรมฯ มีแผนงานที่จะบรรจุข้าราชการใหม่หลายตำแหน่งทั่วประเทศ โดยไม่สามารถพัฒนา ดูแล รักษาและสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรใหม่ได้อย่างทั่วถึง ซึ่งอาจทำให้บุคลากรใหม่ที่มีความรู้ความสามารถขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และอาจมีทัศนคติด้านลบต่อองค์กร ประกอบกับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๐ กรมฯ ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังนักเรียนทุนรัฐบาล เพื่อดึงดูด ผู้มีศักยภาพสูงที่กำลังศึกษาอยู่ในสถาบันการศึกษาในประเทศ (Undergraduate Intelligence Scholarship Program : UIS) เข้าร่วมปฏิบัติงานทั้งในพื้นที่และส่วนกลาง ซึ่งเป็นทุนที่มีเป้าประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตนักศึกษาคนรุ่นใหม่ที่มีความรู้ความสามารถและสนใจทำงานเพื่อพัฒนาประเทศ เข้ารับราชการและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ทุนกำหนด โดยกรมฯ ในฐานะหน่วยงานต้นสังกัดต้องกำหนดแนวทางในการพัฒนา ประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำกับดูแลนักเรียนทุนรัฐบาลเหล่านี้ ให้สามารถปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนได้อย่างเชี่ยวชาญและสร้างสรรค์นวัตกรรมในการพัฒนาประเทศ การมีพี่เลี้ยงที่มีคุณภาพจึงเป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาบุคลากรบรรจุใหม่ ทั้งนักเรียนทุนและข้าราชการบรรจุใหม่ปกติ ให้มีศักยภาพพร้อมและมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน มีทัศนคติที่ดีต่องานและต่อองค์กร ตลอดจนสามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ของกรมฯ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมฯ สอดคล้องกับข้อเท็จจริงในสถานการณ์ปัจจุบัน และแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งนับเป็นโอกาสที่ดีที่กรมฯ ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังคนรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพสูง มาปฏิบัติงานและพัฒนางานพัฒนาชุมชน ให้สามารถตอบสนองต่อเป้าหมายตามยุทธศาสตร์กรมฯ และยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น สามารถทดแทนการสูญเสียบุคลากรที่มีคุณภาพ และเป็นการเสริมสร้างแรงจูงใจในการรักษาผู้ที่มีความสามารถให้อยู่ในองค์กร จึงเห็นควรนำหลักการสอนงานและการพัฒนาระบบพี่เลี้ยง (Coaching and Mentoring System) มาใช้ในการพัฒนาบุคลากรรุ่นใหม่ให้มีความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคม โดยอาศัยศักยภาพและความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะของพัฒนาการอำเภอ กองการเจ้าหน้าที่จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะพี่เลี้ยงนี้ขึ้น โดยเน้นการพัฒนาทักษะการสอนงานและการทำหน้าที่ที่เลี้ยงให้แก่พัฒนาการอำเภอ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับพัฒนาการในการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคมต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาทักษะการสอนงานและการทำหน้าที่พี่เลี้ยงให้แก่พัฒนาการอำเภอ ให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้กับพัฒนาการในการสร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคม รวมถึงให้ความช่วยเหลือ กำกับดูแล เป็นที่ปรึกษาในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๒.๒ เพื่อสร้างและพัฒนารูปแบบการสอนงานและการทำหน้าที่พี่เลี้ยงที่มีคุณภาพ

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการใหม่มีทัศนคติที่ดี มีความผูกพันต่อองค์กร สามารถเรียนรู้การปรับตัวเข้ากับองค์กร ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ลูกค้า และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้ รวมถึงสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมให้กับกรมการพัฒนาชุมชน

๓. กลุ่มเป้าหมาย

จำนวน ๖๗ คน ประกอบด้วย

๓.๑ กลุ่มเป้าหมายหลัก คือ พัฒนาการอำเภอ จำนวน ๖๐ คน

๓.๒ เจ้าหน้าที่โครงการ จำนวน ๗ คน

๔. วิธีการดำเนินงาน

๔.๑ ประชุมทีมงาน เพื่อวางแผนการดำเนินงาน

๔.๒ คัดเลือกกลุ่มเป้าหมาย

๔.๓ จัดทำโครงการเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๔.๔ ขออนุมัติดำเนินโครงการ

๔.๕ ดำเนินงานตามโครงการเมื่อได้รับอนุมัติ จำนวน ๓ วัน

๔.๖ ประเมินและสรุปผลการดำเนินงานเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการในไตรมาสที่ ๓ (เดือนมิถุนายน ๒๕๖๑)

๖. สถานที่ดำเนินการ

โรงแรมในเขตกรุงเทพมหานคร หรือปริมณฑล

๗. งบประมาณ

วงเงินงบประมาณ ๕๖๖,๑๐๐ บาท (ห้าแสนหกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตามประมาณการที่แนบ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผลผลิต กรมฯ มีแนวทางการสอนงานและการทำหน้าที่พี่เลี้ยงที่มีคุณภาพ พัฒนาการอำเภอสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับพัฒนาการเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมทางสังคม รวมถึงให้ความช่วยเหลือ กำกับดูแล เป็นที่ปรึกษาในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

ผลลัพธ์ ข้าราชการใหม่ได้เรียนรู้การปรับตัวเข้ากับองค์กร หัวหน้างาน เพื่อนร่วมงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนมีการเพิ่มพูนความรู้ เสริมสร้างความเข้าใจในการทำงานพัฒนาชุมชน รวมถึงแนวทางการดำรงชีวิต และหนทางแห่งความสำเร็จในการทำงาน นำไปสู่การมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร และมีความสุขในการทำงาน โดยอาศัยการปลุกฝัง ถ่ายทอดจากผู้ที่ทำหน้าที่พี่เลี้ยง

๙. ตัวชี้วัดของโครงการ

๙.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในระดับดีมาก

๙.๒ ร้อยละ ๕๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการมีแนวทางการสอนงานและการเป็นพี่เลี้ยง เพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม

ผู้เสนอโครงการ

พัฒนาทักษะการทำหน้าที่พี่เลี้ยง งบประมาณ ๕๖๖,๑๐๐ บาท
(ห้าแสนหกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)



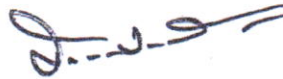
(นายภูษิต ลัทธินธรรม)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ผู้เห็นชอบโครงการ

พัฒนาทักษะการทำหน้าที่พี่เลี้ยง งบประมาณ ๕๖๖,๑๐๐ บาท
(ห้าแสนหกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)



(นายสมหวัง พ่วงบางโพ)

รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ผู้อนุมัติโครงการ

พัฒนาทักษะการทำหน้าที่พี่เลี้ยง งบประมาณ ๕๖๖,๑๐๐ บาท
(ห้าแสนหกหมื่นหกพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

(ลงชื่อ)



(นายอภิชาติ โตดิลกเวชช์)

อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

กำหนดการโครงการพัฒนาทักษะการทำหน้าที่พี่เลี้ยง
ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑
ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
และศึกษาดูงาน ณ สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
และศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (Thailand Creative & Design Center : TCDC)

วันจันทร์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑

- ๐๘.๓๐ - ๙.๓๐ น. - ลงทะเบียน/รายงานตัว
- ๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น. - ปฐมนิเทศ และชี้แจงวัตถุประสงค์โครงการฯ
- ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - บรรยาย หัวข้อการบริหารทรัพยากรบุคคลของกรมการพัฒนาชุมชน และพัฒนาการอำเภอกับการเป็นโค้ชสอนงานและพี่เลี้ยงที่มีคุณภาพ โดย นายสมหวัง พ่วงบางโพ รองอธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พัก/รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ Workshop#๑ แนวทางการโค้ชและการเป็นพี่เลี้ยง เพื่อการพัฒนาผู้นำ ผู้มีความสามารถ หรือผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง โดย วิทยากรภาคเอกชน (จำนวน ๕ กลุ่ม)

วันอังคารที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

- ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ Workshop#๒ แนวทางการโค้ชและการเป็นพี่เลี้ยง เพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม โดย วิทยากรภาคเอกชน (จำนวน ๕ กลุ่ม)
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พัก/รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ Workshop#๒ แนวทางการโค้ชและการเป็นพี่เลี้ยง เพื่อสร้างนวัตกรรมทางสังคม (ต่อ) โดย วิทยากรภาคเอกชน (จำนวน ๕ กลุ่ม)
- ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ Workshop#๓ การสร้างแรงบันดาลใจ และตัวอย่างนวัตกรรมทางสังคม โดย วิทยากรภาคเอกชน (จำนวน ๕ กลุ่ม)

วันพุธที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ (ศึกษาดูงาน)

- ๐๙.๓๐ - ๑๑.๐๐ น. - ฟังบรรยายจากสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล โดย วิทยากรสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. - แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และศึกษาดูงานสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พัก/รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. - เยี่ยมชมศูนย์สร้างสรรค์งานออกแบบ (Thailand Creative & Design Center : TCDC)
- ๑๖.๐๐ น. - เดินทางกลับโดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ

๑. การแต่งกายชุดสุภาพ
๒. รับประทานอาหาร
 - อาหารเช้า เวลา ๐๗.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.
 - อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.
 - อาหารเย็น เวลา ๑๘.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.
๓. รับประทานอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม
 - เวลา ๑๐.๒๐ - ๑๐.๓๐ น.
 - เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๐ น.
๔. กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะการทำหน้าที่พี่เลี้ยง
ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) นามสกุล

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ (นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ / ชำนาญการพิเศษ)

สังกัด สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอ จังหวัด

อายุ ปี สถานที่ติดต่อได้สะดวก

เบอร์โทรศัพท์

ยินดีเข้าร่วมโครงการฯ ระหว่างวันที่ ๔ - ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑

โดยต้องการพักค้างล่วงหน้า ในวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เนื่องจาก

.....

.....

การรับประทานอาหาร อาหารทุกประเภท อาหารอิสลาม

อาหารมังสวิรัต อาหารเฉพาะอื่นๆ โปรดระบุ

โรคประจำตัว

ประวัติการแพ้ยา

หมู่เลือด

ยาประจำตัว ปกติเก็บไว้ที่

บุคคลอื่นที่สามารถติดต่อได้ในระหว่างเข้าร่วมโครงการ

.....

เบอร์โทรศัพท์

ส่งหนังสือตอบรับเข้าร่วมกิจกรรมทางโทรสาร ๐-๒๑๔๓-๘๙๑๔-๕ หรือทางระบบสำนักงานอัตโนมัติ (OA)
ส่งนายชลิต นพรัตน์ กลุ่มงานวางแผนอัตรากำลัง กองการเจ้าหน้าที่

ภายในวันพุธที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เดินทางรายงานตัวเข้าร่วมโครงการ
วันจันทร์ที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๓๐ น.
ณ โรงแรมเอเชียแอร์พอร์ต ตำบลคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางให้เบิกจ่ายจากโครงการฯ โดยประหยัด