



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๗๗๕๒

ศาลากลางจังหวัดลำปาง  
กม. ๕ ถนนวชิราวุธดำเนิน  
ตำบลพระบาท ลป ๕๒๐๐๐

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง โครงการฝึกอบรมบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชนเพื่อขับเคลื่อน SE และสานพลังประชารัฐ  
หลักสูตรเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางปฏิบัติในการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. ตารางการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดลำปาง ได้รับแจ้งจากกรมการพัฒนาชุมชนว่า จะดำเนินโครงการฝึกอบรมบุคลากร  
กรมการพัฒนาชุมชนเพื่อขับเคลื่อน SE และสานพลังประชารัฐ หลักสูตรเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ  
กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ ในห้วงระยะเวลาเดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๐ สถานที่  
ดำเนินการ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ๑๑ แห่ง

ในการนี้ จังหวัดลำปาง จึงขอให้ท่านได้อนุญาตและแจ้งให้พัฒนาการอำเภอเข้ารับการฝึกอบรม  
หลักสูตรดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนลำปาง รายละเอียดตาม  
สิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ขอให้กลุ่มเป้าหมายเดินทางไปรายงานตัวเข้ารับการฝึกอบรม ตามวัน เวลา สถานที่ และปฏิบัติตาม  
แนวทาง ที่โครงการกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ โดยประหยัดจากต้นสังกัด

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศศิธร อินทกุล)  
พัฒนาการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด  
ฝ่ายอำนวยการ  
โทร., โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๕๕



กรมการพัฒนาชุมชน เศรษฐกิจฐานรากมั่นคง และชุมชนพึ่งตนเองได้ ภายในปี ๒๕๖๔



**แนวทางปฏิบัติในการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม  
โครงการฝึกอบรมบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน  
เพื่อขับเคลื่อน SE และสานพลังประชารัฐ หลักสูตรเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑**

**๑. คุณสมบัติของกลุ่มเป้าหมายที่เข้ารับการฝึกอบรม**

ดำรงตำแหน่งพัฒนาการอำเภอ จำนวน ๘๗๘ อำเภอ

**๒. การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม**

**๒.๑ การแต่งกาย**

**๒.๒.๑ ชุดออกกำลังกาย (ช่วงเช้า)**

- เสื้อคอปกสีขาวล้วน ไม่มีลวดลาย
- กางเกงวอร์มขายาว สีดำ ไม่มีลวดลาย
- รองเท้ากีฬา

**๒.๒.๒ ชุดสำหรับการฝึกอบรม**

- เสื้อเชิ้ตสีขาวล้วนไม่มีลวดลาย แขนยาว ผูกเนคไทสีแดงเลือดหมู สวมสูทสีดำทับ ชายกางเกงขายาว หลับกระโปรงสีดำหรือสีกรมท่า

**๒.๒ การเตรียมเครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ อื่นๆ**

- คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับการสืบค้นข้อมูลและจัดทำข้อมูลเพื่อนำเสนอ
- ยารักษาโรคประจำตัวหรือยาที่จำเป็นเฉพาะราย
- อุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนตัวที่จำเป็นอื่นๆ
- ปฏิบัติตนตามระเบียบการเข้ารับการฝึกอบรมของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน

**๓. การตอบรับเข้ารับการฝึกอบรม**

(รวบรวมรายชื่อแยกส่งให้ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ก่อนการเข้ารับการฝึกอบรม ๕ วัน)

**แบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรมตาม**

โครงการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน  
เพื่อขับเคลื่อน SE และสานพลังประชารัฐ หลักสูตรเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ  
ระหว่างวันที่ ..... ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน.....

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	ประเภทอาหาร
๑			สพอ. .... จังหวัด.....	<input type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> อีสลาม <input type="checkbox"/> มังสวิรัติ
ฯลฯ				

\*\*\*\*\*

ตารางการฝึกอบรมบุคลากรกรมการพัฒนาชุมชน เพื่อขับเคลื่อน SE และสถานพลังประชารัฐ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

หลักสูตรเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

กิจกรรมที่ ๕ การฝึกอบรมเสริมสมรรถนะพัฒนาการอำเภอ

ไตรมาสที่ ๑ ณ ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชน ๑๑ แห่ง

วัน/เวลา	๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.		พัก	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๙.๐๐ - ๒๑.๐๐ น.
	๐๗.๐๐-๐๘.๐๐ น.	๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น.			
วันที่ ๑	รายงานตัว/ ลงทะเบียน	ปฐมนิเทศ พิธีเปิด	พัก รับประทานอาหารกลางวัน	การขับเคลื่อนการทำงานแบบพันธมิตรและ กลไกประชารัฐ ราชการ (บรรยาย ๒ ชม.) และแบ่งกลุ่ม ๒ ชม.	มองต่างมุมกับ เศรษฐกิจชุมชน ราชการ (บรรยาย ๑ ชม.)
วันที่ ๒	สังเคราะห์องค์ความรู้	กลยุทธ์การออกแบบกระบวนการสอนแนะนำงาน : ในบทบาทของพัฒนาการอำเภอ ด้านการบริหารจัดการชุมชนด้วยพลังประชารัฐ เอกชน (บรรยาย ๓ ชม.)		KM Market (ตลาดนัด SE) ในบทบาทของพัฒนาการอำเภอ ด้านการบริหารจัดการชุมชน (Shopping Idea) แบ่งกลุ่ม ๔ ชม.	สังเคราะห์ความรู้ สู่การเพิ่มประสิทธิภาพงาน ราชการ (บรรยาย ๒ ชม.)
วันที่ ๓	สังเคราะห์องค์ความรู้ การเชื่อมโยงองค์ความรู้ สู่การปฏิบัติ	การนำเสนอรูปแบบ (Model) การสอนแนะนำงานด้านการบริหารจัดการชุมชน แบ่งกลุ่ม ๓ ชม.		๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. (ต่อภาคบ่าย) แบ่งกลุ่ม ๑ ชม.	๑๔.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. - สรุบทเรียน - ประเมินผลโครงการ - มอบภารกิจ

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่างเวลา ๑๐.๓๐ น. และ เวลา ๑๕.๐๐ น.