



ที่ ลป ๐๐๑๙.๑/ว ๒๐๕๐

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง
กม. ๕ ถนนชิวราษฎร์ดำเนิน
ตำบลพระบาท ลป. ๕๒๐๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุม

เรียน พัฒนาการอำเภอทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานการประชุมฯ

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้มีการประชุมผู้บริหาร และนักวิชาการพัฒนาชุมชน สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชน จังหวัดลำปาง นั้น

บัดนี้ ฝ่ายอำนวยการ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐ เมื่อวันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งรายงานการประชุมดังกล่าวมาเพื่อตรวจสอบความถูกต้อง หากมีความประสงค์แก้ไขรายงานการประชุม ขอให้แจ้งฝ่ายอำนวยการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ หากพ้นกำหนดถือว่ารับรองรายงานการประชุมฯ สามารถดาวน์โหลดทาง www.cdd.go.th/web/lampang

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวศศิธร อินทกุล)
พัฒนาการจังหวัดลำปาง

ฝ่ายอำนวยการ

โทร./โทรสาร ๐-๕๔๒๖-๕๐๕๕

รายงานการประชุมผู้บริหารและนักวิชาการพัฒนาชุมชนสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๐

วันอังคารที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๓๓ คน

- | | | |
|---------------------|---------------|---|
| ๑. นางสาวศศิธร | อินทกุล | พัฒนาการจังหวัดลำปาง |
| ๒. นางศลิษา | ม่วงใหม่ | หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน |
| ๓. นายสงัด | หมื่นตาบุตร | หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน |
| ๔. นางวาสนา | ชัยชนะทอง | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๕. นายพิเชษฐ | องค์ศิริวิทยา | พัฒนาการอำเภอเกาะคา |
| ๖. นางปริศนา | สายนะที | พัฒนาการอำเภอางาว |
| ๗. นายอนุสรณ์ | แก้วชมภู | พัฒนาการอำเภอเถิน |
| ๘. นางสาวสมร | บุญเฉลิม | พัฒนาการอำเภอเสริมงาม |
| ๙. นางณัฐิรา | สกุลศรีน้ำชัย | พัฒนาการอำเภอแม่เกาะ |
| ๑๐. นายประวิทย์ | วงศ์ธิดา | พัฒนาการอำเภอห้างฉัตร |
| ๑๑. นายอภิรักษ์ | ป่งแก้ว | พัฒนาการอำเภอแม่พริก |
| ๑๒. นายนิยม | ไชยสุรินทร์ | พัฒนาการอำเภอแจ้ห่ม |
| ๑๓. นางบุญเทียม | ดีประสิทธิ์ | พัฒนาการอำเภอสบปราบ |
| ๑๔. นายฐานนท์ | ภู่กองพัน | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
รักษาราชการแทนพัฒนาการอำเภอเมืองลำปาง |
| ๑๕. นางสาวบุษกร | ก่อนสืบ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
รักษาราชการแทนพัฒนาการอำเภอแม่ทะ |
| ๑๖. นางสาวณี | อินแก้ว | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
รักษาราชการแทนพัฒนาการอำเภอห้างฉัตร |
| ๑๗. นายจรัญ | ชั้นสุธรรม | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
รักษาราชการแทนพัฒนาการอำเภอเมืองปาน |
| ๑๘. นางนัญญา | สมฤทธิ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๑๙. นายวรศักดิ์ | สันชมภู | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๒๐. นางฉันทนา | อรุณรัตน์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๒๑. นางสุรีย์มาศ | กล่อมมกล | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๒๒. นางสาวพัชราภา | เชื่อนแปด | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๒๓. นายสุทธิเกียรติ | จันทพันธ์ | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |

๒๔. นายสุกิจ	อยู่นิยม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๒๕. นางวนิดา	สิงห์แก้ว	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๒๖. นางวิไลลักษณ์	ม่วงงาม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๒๗. นางนันทนา	องอาจ	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ
๒๘. นางสาวพิริยา	ตำรวจพันธ์	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๒๙. นางพรพรรณ	ปัญตะบุตร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓๐. นางสาวรัตนภรณ์	การสมพรต	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๓๑. นางณัฐมน	เครือตัน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓๒. นายชัยยงค์	น้อยสะปุง	นักส่งเสริมงานพัฒนาชุมชน
๓๓. นางสาวดรุณี	เครือปาละ	พนักงานบันทึกข้อมูล

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางบุปผา	คันธะรส	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ลาพักผ่อน
๒. นางสาวศิริพร	มะโนคำ	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	ลาคลอด

เรื่องก่อนเข้าวาระการประชุม

๑. พัฒนาการจังหวัด ให้พัฒนาการอำเภอ ๑๓ อำเภอ แนะนำตัวเอง
๒. พัฒนาการจังหวัด แจ้ง กรมการพัฒนาชุมชนได้มีคำสั่งแต่งตั้ง (ย้าย) พัฒนาการจังหวัดให้มาดำรงตำแหน่งพัฒนาการจังหวัดลำปาง เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๐
๓. ข้อมูลทุกเรื่องในการสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาชุมชน ในระดับจังหวัดพัฒนาการจังหวัด ต้องได้รับข้อมูลจากหัวหน้ากลุ่มงานฯ และหัวหน้าฝ่าย ส่วนในระดับพื้นที่ ข้อมูลต้องมาจากพัฒนาการอำเภอและรักษาการแทนพัฒนาการอำเภอ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ผูกขอบคุณทุกส่วนราชการทั้งระดับจังหวัดและอำเภอ จิตอาสา ประชาชนทั่วไป ที่ร่วมกันถวายดอกไม้จันทน์ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ซึ่งผลลัพธ์ที่ออกมาของ จังหวัดลำปาง ประสบผลสำเร็จในการบริหารจัดการเรียบร้อยเป็นอย่างดี

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ แนวทางจุดเน้นการพัฒนาจังหวัดลำปาง ขอให้แต่ละอำเภอใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาในระดับอำเภอ โดยใช้ ๑๒ วาระของจังหวัดลำปาง แปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ ทั้ง ๑๒ วาระ เกี่ยวข้องกับงานพัฒนาชุมชนในวาระใดบ้าง โดยเฉพาะวาระที่ ๕ ลำปางเมืองเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ผลิตภัณฑ์น่าซื้อ และวาระที่ ๙ ลำปางปันสุข : เมืองอารยธรรมสถาปัตยกรรม สวัสดิการทั่วถึง ฐานรากเข้มแข็ง ลดความเหลื่อมล้ำ แบ่งปันความสุข โดยเฉพาะวาระที่ ๙ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด น่าจะเป็นเจ้าภาพหลัก เพราะ ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

ได้เน้นเรื่องข้อมูล จปฐ. และข้อมูล กชช.๒๓. โดยเฉพาะข้อมูลครัวเรือนยากจน เพื่อใช้เป็นแนวทางและจุดเน้น ในการพัฒนาจังหวัดลำปางต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ ในการทำงานของพัฒนาการจังหวัด ใช้หลักการทำงานของอดีตปลัดกระทรวงมหาดไทย (นายวิบูลย์ สงวนพงษ์) โดยยึดหลัก “ งาน งบ ระบบ คน ”

๑) งาน โดยจะเน้นนโยบายทุกระดับเป็นแนวทางในการทำงาน ทั้งระดับรัฐบาล กระทรวง กรม และจังหวัด ทำนโยบายจากยากให้เป็นเรื่องง่ายทั้งที่ทีมงานจังหวัดและอำเภอต้องช่วยกันทำ บางครั้งจังหวัดต้องลงไปช่วยอำเภอ หรืออำเภอต้องมาช่วยจังหวัดด้วย ผลสัมฤทธิ์ของงานต้องมองถึงผลลัพธ์ของงานโดยใช้ตัวชี้วัดทุกตัวเข้ามาเชื่อมโยง

ขอให้จังหวัดและอำเภอ จัดทำแผนในการทำงานไว้ด้วย ต้องมีการติดตามและประเมินผลการทำงานด้วย โดยเฉพาะการรายงาน ฝากพัฒนาการอำเภอให้ความสำคัญต่อการรายงานด้วย

พัฒนาการจังหวัด มอบหมายกลุ่มงานสารสนเทศฯ จัดทำโครงการ รายงานดีมีรางวัล การรายงานที่อำเภอส่งให้จังหวัด อาจจะกำหนดส่ง ก่อน ตรงเวลา และหลัง โดยการกำหนดเป็นค่าคะแนน และในสิ้นเดือนมีการสรุปผลออกมา เพื่อเป็นเครื่องมือในการทำงานของพัฒนาการอำเภอที่จะได้กำกับทีมงานให้ทำการรายงานได้ตรงตามเวลา และมอบให้หัวหน้ากลุ่มงานฯ หัวหน้าฝ่าย นำเรื่องการรายงานบรรจุในวาระการประชุมทุกเดือนด้วย

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม จะมีการประชุมเพื่อติดตามผลการดำเนินงานทั้งหัวหน้ากลุ่มงานฯ หัวหน้าฝ่าย และตัวบุคคลด้วย อำเภอต้องมี best ในทุก ๆ เรื่องตามนโยบายของกรมการพัฒนาชุมชน เช่น ข้อมูล OTOP ข้อมูลสัมมาชีพชุมชน ในการติดตามงานของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง มีนโยบายให้ลงพื้นที่ที่ลำบาก ทुरกันดารห่างไกล พื้นที่ไปแบบสะดวกไม่ต้องจัดให้ไปดูงาน และไม่ต้องมีการต้อนรับแบบใหญ่โตขอให้ เป็นแบบเรียบง่าย

งานทุกงานขอให้สรุปผลการดำเนินงานและถอดบทเรียนด้วย จัดทำ KM มอบหมายให้กลุ่มงานสารสนเทศดำเนินการด้วย ทั้งในระดับจังหวัด ระดับอำเภอ และระดับบุคคล เพื่อเป็นการพัฒนางานให้เห็นชัดเจนยิ่งขึ้น

๒) งบ ในการทำงานให้ถือปฏิบัติเหมือนเดิม โดยยึดตามระเบียบพัสดุ การจัดซื้อ/จัดจ้าง (ใหม่) ให้พัฒนาการอำเภอดาวนโหลดคู่มือระเบียบพัสดุเล่มใหม่เพื่อนำไปศึกษาในคู่มือจะมีตัวบทกฎหมายที่จะต้องระมัดระวังในการเบิกจ่ายอยู่ด้วย และในการเบิกจ่ายงบประมาณ ขอให้อำเภอส่งเอกสารหลักฐานทุกอย่างให้ครบถ้วนทุกโครงการ

พัฒนาการจังหวัด มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ จัดทำเอกสารระเบียบพัสดุให้ทุกอำเภอด้วย และให้นำเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณ เข้าในวาระการประชุมทุกเดือน ในส่วนของกลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ ต้องดูรายละเอียดงบประมาณตามยุทธศาสตร์ทุกงบ ให้เบิกจ่ายตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งของจังหวัดและอำเภอที่จะต้องดำเนินการ เพราะการเบิกจ่ายงบประมาณตามยุทธศาสตร์จะเป็นตัวชี้วัดของพัฒนาการจังหวัดทุกจังหวัดด้วย

๓) ระบบ ในการทำงานต้องกำหนดเป้าหมายจะอย่างไรให้องค์กรทำงานให้ประสบความสำเร็จ บรรลุเป้าหมาย โดยใช้แนวทางของกรมการพัฒนาชุมชน และใช้หลักร่วมรู้ด้วยกันทุกช่องทาง เพื่อเข้าสู่ระบบ ๔.๐ ต้องคิดออกแบบงานออกมาเพื่อพัฒนางานโดยใช้ระบบ RBM มีทั้งผลผลิตและผลลัพธ์ ไปสู่การวางแผน การปฏิบัติ การตรวจสอบ และการแก้ไข

๔) คน จะใช้หลักการบริหารแบบมีส่วนร่วมเป็นกลไกในการทำงาน คือ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกระดับ ได้แก่ พัฒนาการจังหวัด/หัวหน้ากลุ่มงานฯ/หัวหน้าฝ่าย/พัฒนาการอำเภอ/นักวิชาการพัฒนาชุมชนและพัฒนากร ต้องช่วยกันกำหนดการบริหารงานร่วมกัน

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม หลักการทำงานทั้ง ๔ อย่าง จะประกาศเป็นมาตรการในการทำงานต่อไป และเพื่อเป็นจุดเริ่มต้นของแนวทางในการไปสู่โครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด และการบริหารภาครัฐ PMQA

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

๑.๔ เรื่องจากการประชุมกรมการจังหวัดลำปาง และหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๐

๑) การพัฒนาจังหวัดลำปาง ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง เน้นในเรื่อง ๑๒ วาระของจังหวัดลำปาง

๒) จิตอาสาเฉพาะกิจต่อไปจะเปลี่ยนเป็นจิตอาสาถาวร ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง มอบหมายให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (นายสุรพล บุรินทรพันธ์) รับผิดชอบจัดทำโครงการจิตอาสาด้วยหัวใจ โดยการประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ประชาชนเข้าร่วมโครงการ

๓) การจัดพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ รัชกาลที่ ๙ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ทรงมีพระราชดำริ กับมหาวิทยาลัยราชภัฏ ทั่วประเทศ ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยที่พระองค์ทรงพระราชทานปริญญาบัตรแก่นักศึกษา มานานหลายปีแล้ว ขอให้ใช้องค์ความรู้ที่มีอยู่ ช่วยพัฒนาการเรียนการสอนให้เข้าถึงชุมชน เพราะฉะนั้นทางมหาวิทยาลัยราชภัฏต้องลงไปพัฒนาคุณภาพชีวิตด้านการศึกษาในระดับพื้นที่ด้วย

๔) ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ออกเดินตรวจเยี่ยมสำนักงานต่าง ๆ ที่ตั้ง ณ ศาลากลางจังหวัดลำปาง ท่านฝากให้ดูแลสำนักงานให้ดี ให้อยู่ในสภาพที่ดี จัดสำนักงานให้สะอาดน่าอยู่ ถ้าหากมีพื้นที่มากขอให้จิตอาสาเข้าร่วมจัดสำนักงานได้จะเป็นการดียิ่ง

๕) ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง เน้นการท่องเที่ยว เนื่องจากจังหวัดลำปาง เป็นเมือง Art เมืองโรมานติก เมืองเก่า ท่านได้นำโครงการของปี ๒๕๖๑ ที่มีกิจกรรมเกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและการศึกษาดูงาน ถูกดึงงบประมาณกลับทั้งหมด ในส่วนของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ถูกปรับลด ๑ โครงการ จากงบประมาณล้านกว่าบาทปรับลดเหลือประมาณเจ็ดแสนบาท ท่านจะมุ่งเน้นการพัฒนาครัวเรือนยากจนในระดับพื้นที่ให้เห็นผลเป็นรูปธรรมมากกว่า ซึ่งชาวบ้านก็จะได้รับการดูแลในเรื่องนี้

การท่องเที่ยว ได้ดำเนินการเปิดตัวที่กรุงเทพมหานครแล้ว ภายใต้โครงการ “ลำปาง ปลายทางฝัน” ในจังหวัดลำปางจะเปิดตัวการท่องเที่ยวในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และจะดำเนินการเปิดตัวทุกเดือนในพื้นที่อำเภอ ดังนี้

- พื้นที่อำเภอเมืองปาน ได้แก่ อุทยานแห่งชาติแจ้ซ้อน/ดอยแม่แจ่มและบ้านป่าเหมี้ยง
- พื้นที่อำเภอเมืองลำปาง ได้แก่ Landmark บริเวณห้าแยกหอนาฬิกา/Street Art บริเวณตึกเก่าโบราณ ถนนคนเดิน/เส้นทางริมน้ำ/เส้นทางถ่ายภาพยนตร์จังหวัดลำปาง และการจัดงานสลุงหลวง งานรถไฟ รถม้า ก็จะดำเนินการจัดงานเหมือนเดิม
- พื้นที่อำเภอกวาง ได้แก่ หล่มกู่เขียว
- พื้นที่อำเภอแม่ทะ ได้แก่ หมู่บ้านแกะสลักไม้บ้านหลุก เป็นต้น

ในส่วนของอำเภออื่น ๆ จะพูดถึงผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP โดยจะให้ผู้เชี่ยวชาญออกแบบผลิตภัณฑ์เพื่อเป็นต้นแบบก่อน และหลังจากนั้นให้แต่ละกลุ่มดำเนินการต่อเพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์ต่อไป

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง มองว่า หมู่บ้านท่องเที่ยวในชุมชน มีความเป็นไปได้น้อยมาก อย่างมากก็เป็นแค่ศูนย์เรียนรู้เท่านั้น

๖) การประชุม ค.ร.ม. สัญจร ของคณะรัฐมนตรี ในพื้นที่จังหวัดลำปาง มีความเป็นไปได้ประมาณ ๕๐% ขอให้เตรียมพื้นที่ให้พร้อมในการประชุมด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐
ฝ่ายอำนวยการได้ส่งรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐

ให้อำเภอตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ปรากฏว่าไม่มีอำเภอใดแก้ไข

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่องจากกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

๑. การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้าน ระดับจังหวัด กำหนดประชุมในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมเวียงสะกอน ชั้น ๔ ศาลากลางจังหวัดลำปาง เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองจังหวัดลำปาง พิจารณาการใช้เงินงบประมาณจาก สทบ. ในการสนับสนุนคณะกรรมการสนับสนุนฯ ระดับจังหวัด และระดับอำเภอ การสนับสนุนเครือข่ายกองทุนหมู่บ้านระดับจังหวัด ระดับอำเภอ จัดทำแผนงานเพื่อดำเนินกิจกรรมของเครือข่ายฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด ปี ๒๕๖๑

โครงการส่งเสริมวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม เพื่อเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน กิจกรรม : ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพภูมิปัญญาท้องถิ่นสู่สากลงบประมาณ ๗๕๐,๐๐๐ บาท

กิจกรรมตามโครงการ มีการจ้างผู้มีความรู้ความสามารถด้านผ้าทอ เพื่อออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ จำนวน ๑๕ กลุ่ม โดยออกแบบและจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ อย่างน้อยกลุ่มละ ๒ ชิ้น

ตัวชี้วัด กลุ่มผู้ผลิตและผู้ประกอบการ มีความรู้ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่น จำนวน ๑๕ กลุ่ม

ในส่วนของกลุ่มเป้าหมาย ๑๕ กลุ่ม ได้ประสานงานกับกลุ่มงานส่งเสริมฯ เพื่อคัดเลือกกลุ่มเป้าหมายเรียบร้อยแล้ว

การดำเนินการตามโครงการ อยู่ในระหว่างขออนุมัติดำเนินโครงการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓. การจัดสรรงบประมาณกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน

ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

กรมการพัฒนาชุมชน แจ้งการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ภายใต้ ๓แผนงาน ๑ ผลผลิต ๑๕ โครงการ ๑๙ กิจกรรมหลัก งบดำเนินงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน งบประมาณ ๒๘,๕๗๗,๓๐๔ บาท แยกเป็น

ไตรมาส ๑ จำนวน ๒๔ โครงการ งบประมาณ ๗,๕๗๔,๕๐๐ บาท

ไตรมาส ๒ จำนวน ๑๒ โครงการ งบประมาณ ๒๑,๐๐๒,๘๐๔ บาท

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑)

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม มอบหมายให้นักวิชาการกลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ ผู้รับผิดชอบ จัดทำหมวด ๓๐๐ และให้อำเภอเตรียมหลักฐาน เอกสารและรายละเอียดให้ครบถ้วน และมอบหมายให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ กระจายเป้าหมายทุกโครงการให้อำเภอดำเนินการต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ เรื่องจากกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

๑. การจัดเก็บรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ชุมชน OTOP

กรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดให้การจัดเก็บรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ชุมชน OTOP เป็นตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ และได้กำหนดเพิ่มเป้าหมายจากเพิ่มขึ้นเฉลี่ยปีละ ๑๒ % เป็น ปีละ ๑๘ % (ปี ๒๕๖๐) ๒๐% (ปี ๒๕๖๑) และ ๒๒% (ปี ๒๕๖๒) เพื่อบรรลุเป้าหมายยอดจำหน่ายปีละ ๒ แสนล้าน ภายในปี ๒๕๖๒

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๐ จังหวัดลำปาง ได้ดำเนินการจัดเก็บรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๐ ยอดรวมทั้งสิ้น ๗๓๖,๘๗๗,๔๘๐ บาท (เจ็ดร้อยสามสิบกพันแปดแสนเจ็ดหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) เพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ ๑๘ จากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ (๖๒๔,๔๗๒,๔๓๖ บาท) เป็นไปตามประมาณการฯ และบรรลุตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

การดำเนินงานในปี ๒๕๖๑

จังหวัดลำปาง วางแผนการจัดทำประมาณการรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ชุมชน OTOP ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๒๐ จากยอดจำหน่ายปี ๒๕๖๐ (๗๓๖,๘๗๗,๔๘๐ บาท) เพิ่มขึ้น ๑๔๗,๓๗๕,๔๙๖ บาท รวมเป็นยอดประมาณการจัดเก็บรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน OTOP ปี ๒๕๖๑ = ๘๘๔,๒๕๒,๙๗๖ บาท (แปดร้อยแปดสิบล้านสองแสนห้าหมื่นสองพันเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

ในส่วนประมาณการรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ของอำเภอห้างฉัตร ที่ประชุมเห็นชอบกระจายเป้าหมายรายได้ให้กับทุกอำเภอ ตามแบบ ๒

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

๒.โครงการตลาดประชารัฐ

กระทรวงมหาดไทย ได้จัดทำโครงการ “ตลาดประชารัฐ” เพื่อบูรณาการระหว่างภาครัฐ และภาคเอกชนในรูปแบบประชารัฐ ได้แก่ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงการคลัง กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงคมนาคม กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงวัฒนธรรม ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร บริษัท ประชากรัฐรักสามัคคี (ประเทศไทย) วิสาหกิจเพื่อสังคม จำกัด และบริษัทประชารัฐรักสามัคคี (ชื่อจังหวัด) วิสาหกิจเพื่อสังคม จำกัด โดยการพัฒนาตลาดใหม่ และขยายพื้นที่ตลาดที่มีอยู่เดิม ให้ผู้ประกอบการแต่ละกลุ่มประเภทสินค้าในแต่ละระดับมี ที่ค้าขาย อันจะนำมาซึ่งรายได้เพื่อใช้ในการดำรงชีวิตต่อไป โดยบูรณาการโครงการที่ดำเนินการเกี่ยวกับตลาดที่อยู่ในความรับผิดชอบ โดยเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการ ด้วยวิธีการขยายพื้นที่ตลาดที่มีอยู่เดิม และตลาดที่มีการสร้างขึ้นใหม่ ให้แก่เกษตรกร ผู้มีรายได้น้อย ผู้ประกอบการที่เดือดร้อนจากการไม่มีสถานที่ค้าขาย และผู้ประกอบการรายใหม่ ภายใต้ชื่อโครงการตลาดประชารัฐ จำแนกออกเป็น ๙ ประเภท ตามความรับผิดชอบของหน่วยงาน ดังนี้

๑. ตลาดประชารัฐ Green Market ดำเนินการโดย องค์การตลาด กระทรวงมหาดไทย
๒. ตลาดประชารัฐ คนไทยยิ้มได้ ดำเนินการโดย กรมการพัฒนาชุมชน
๓. ตลาดประชารัฐท้องถิ่นสุขใจ ดำเนินการโดย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๔. ตลาดประชารัฐ กทม. คืนความสุข ดำเนินการโดย กรุงเทพมหานคร
๕. ตลาดประชารัฐของดีจังหวัด ดำเนินการโดย จังหวัดและบริษัท ประชากรัฐรักสามัคคีจังหวัด (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด
๖. ตลาดประชารัฐ Modern Trade ดำเนินการโดยกระทรวงพาณิชย์ จังหวัด และ บริษัท ประชากรัฐรักสามัคคีจังหวัด (วิสาหกิจเพื่อสังคม) จำกัด
๗. ตลาดประชารัฐของดีวิถีชุมชน ธ.ก.ส. ดำเนินการโดย ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.)
๘. ตลาดประชารัฐต้องชม ดำเนินการโดยกระทรวงพาณิชย์
๙. ตลาดประชารัฐ ตลาดวัฒนธรรม ถนนสายวัฒนธรรม ดำเนินการโดยกระทรวงวัฒนธรรม

ทั้งนี้กระทรวงมหาดไทยกำหนดแนวทางขับเคลื่อนการดำเนินงานตลาดประชารัฐ ดังนี้

๑) เตรียมการ

-ประชุมชี้แจงการดำเนินโครงการตลาดประชารัฐ ผ่านระบบวีดิทัศน์ทางไกล (Video Conference) วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมเวียงละกอน ศาลากลางจังหวัดลำปาง

-อบรมลงทะเบียนผ่านวีดิทัศน์ทางไกล เรื่องการลงทะเบียนผู้ประกอบการฯ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมเวียงละกอน ศาลากลางจังหวัดลำปาง

๒) เปิดลงทะเบียนผู้ประกอบการฯ ที่ประสงค์จะเข้าร่วมจำหน่ายตามโครงการตลาด

ประชารัฐ ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด/อำเภอ

๓) เปิดโครงการตลาดประชารัฐ พร้อมกันทั่วประเทศ ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการตลาดประชารัฐ ในส่วนภารกิจของกรมการพัฒนาชุมชน คือ ตลาดประชารัฐ คนไทยยิ้มได้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรเตรียมความพร้อมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ตรวจสอบข้อมูลตลาดนัดชุมชน ไทยช่วยไทย คนไทยยิ้มได้ (ซึ่งเปลี่ยนชื่อเป็น “ตลาดประชารัฐ คนไทยยิ้มได้” จำนวน ๓๓ แห่ง (เอกสารแนบ ๑) ส่งจังหวัดภายในวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชนจังหวัดผู้รับผิดชอบงานตลาดประชารัฐ คนไทยยิ้มได้) เข้าร่วมอบรมการลงทะเบียนผ่านวีดิทัศน์ทางไกล เรื่องการลงทะเบียนผู้ประกอบการฯ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมเวียงละกอน ศาลากลางจังหวัดลำปาง

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม มอบหมายให้กลุ่มงานส่งเสริมฯ สรุปแนวทางปฏิบัติในการลงทะเบียนเข้าร่วมจำหน่ายสินค้าตามโครงการตลาดประชารัฐ แจ้งให้ทุกอำเภอทราบ

มติที่ประชุม รับทราบและดำเนินการ

๔.๓ เรื่องจากกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๑. โครงการสนับสนุนสัมมาชีพชุมชนแก่ครัวเรือนยากจน

กิจกรรมตามยุทธศาสตร์กรมการพัฒนาชุมชน ประจำปี ๒๕๖๑ กิจกรรมหลัก บริหารการจัดเก็บและใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน กิจกรรมย่อยที่ ๒ พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการชุมชน

- วัตถุประสงค์
๑. เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ครัวเรือนยากจน มีอาชีพและรายได้ สามารถพึ่งพาตนเองได้
 ๒. เพื่อตอบสนองยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี ด้านการแก้ไขปัญหาความยากจน ลดความเหลื่อมล้ำ และสร้างการเติบโตจากภายใน สอดคล้องกับปรัชญากระทรวงมหาดไทย ในการ “บำบัดทุกข์ บำรุงสุข” แก่ประชาชน
 ๓. เพื่อบูรณาการการทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน ทั้งระดับส่วนกลางและระดับพื้นที่

แนวทาง ยึดครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ปี ๒๕๖๐ (ต่ำกว่า ๓๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี) **เฉพาะ ครัวเรือนที่พัฒนาได้** ทั้งที่ **อยู่ในพื้นที่** และ **นอกพื้นที่** หมู่บ้านตามโครงการสร้างสัมมาชีพชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ปี ๒๕๖๑ โดยให้เลือกจากพื้นที่หมู่บ้านที่มีครัวเรือนตกเกณฑ์จำนวนมากก่อน รวมกลุ่ม (จำนวน ๙ - ๑๕ ครัวเรือน ผู้แทนครัวเรือนละ ๑ คน) หรือ ครัวเรือนหมู่บ้านเป้าหมายไม่ครบตามจำนวน ๙ - ๑๕ ครัวเรือน สามารถรวมกับหมู่บ้าน/ชุมชนใกล้เคียง ให้ครบตามเป้าหมาย ๙ - ๑๕ ครัวเรือน โดยกรมฯ ได้จัดสรรงบให้จังหวัด เป็นค่าวัสดุ สนับสนุนให้ประกอบอาชีพเป็นลักษณะกลุ่มอาชีพ จำนวนกลุ่มละ ๑๕,๕๐๐ บาท

จังหวัดลำปาง มีครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ปี ๒๕๖๐ (ต่ำกว่า ๓๘,๐๐๐ บาท/คน/ปี) จำนวน ๑,๗๔๒ ครัวเรือน แยกเป็น

- | | | | | |
|--------------|------------------------------|-----------------------|-------------------------|---------------------|
| - แยกพื้นที่ | ๑. เขตเมือง | ๕๙๙ ครัวเรือน | ๒. เขตชนบท | ๑,๑๔๓ ครัวเรือน |
| - จำแนกสถานะ | ๑. ครัวเรือนที่ต้องสงเคราะห์ | จำนวน ๑,๓๓๘ ครัวเรือน | ๒. ครัวเรือนที่พัฒนาได้ | จำนวน ๓๘๑ ครัวเรือน |
| | ๓. ครัวเรือนตาย/ย้าย | จำนวน ๒๓ ครัวเรือน | | |

- ครั้วเรือนตามโครงการสนับสนุนสัมมาชีพชุมชนแก่ครั้วเรือนยากจน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้วเรือนที่พัฒนาได้ จำนวน ๓๒๒ ครั้วเรือน (คัดครั้วเรือนที่พัฒนาได้และไม่ประสงค์เข้าร่วมฯ ออก จำนวน ๕๙ คร.)

๑. ครั้วเรือนที่อยู่ในพื้นที่หมู่บ้านโครงการสร้างสัมมาชีพชุมชนฯ จำนวน ๖๗ คร.

๒. ครั้วเรือนนอกพื้นที่ ฯ โครงการสร้างสัมมาชีพชุมชนฯ จำนวน ๒๕๕ คร.

(รายละเอียดตามตารางแนบ ๒ - ๓) ซึ่งจังหวัดลำปางได้รับการจัดสรรงบประมาณ ในปี ๒๕๖๑ จำนวน ๑๖ กลุ่ม ๆ ละ ๑๕,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๔๘,๐๐๐ บาท โดยจังหวัดจะเป็นผู้พิจารณาจัดสรร ให้อำเภอ ตามฐานข้อมูลที่อำเภอได้จำแนกสถานะ เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. การจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) ปี ๒๕๖๑

กรมการพัฒนาชุมชน ได้มอบหมายให้จังหวัดลำปาง รับผิดชอบการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) เป็นประจำทุกปี ซึ่งในปี ๒๕๖๑ กำหนดให้ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ทั้งในเขตเมืองและเขตชนบท ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ - เมษายน ๒๕๖๑ เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ได้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วนทุกครั้วเรือนและทุกหมู่บ้านรวมทั้งสามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนแก้ไขปัญหาและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้นในทุกกระดับ จังหวัดลำปางได้แจ้งให้อำเภอได้ดำเนินการตามแนวทางการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และห้วงเวลาที่กำหนด ดังนี้

๑. เตรียมการและวางแผนการจัดเก็บข้อมูล (เดือนตุลาคม - เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๐)

๑.๑ จัดทำทะเบียนครั้วเรือนเป้าหมายข้อมูล จปฐ. ตามที่จังหวัดลำปางแจ้งจัดสรรในทุกระดับส่งจังหวัดภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

แบบสรุปจำนวนครั้วเรือนเป้าหมายในการจัดเก็บข้อมูล จปฐ ปี 2561			
อำเภอ	จำนวนตำบล	รวมอำเภอ	
		จำนวนหมู่บ้าน/ชุมชน	จำนวนครั้วเรือน
เมืองลำปาง	19	259	56,739
แม่เงะ	5	44	11,635
เกาะคา	9	78	16,876
เสริมงาม	4	47	8,182
งาว	10	85	15,313
เด่นชัย	7	65	11,455
วังเหนือ	8	82	12,347
เถิน	8	95	15,648
แม่พริก	4	30	4,387
แม่ทะ	10	95	16,207
สบปราบ	4	46	6,699
ห้างฉัตร	7	73	15,621
เมืองปาน	5	56	8,968
รวมทั้งจังหวัด	100	1,055	200,078

๑.๒ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการเก็บข้อมูล จปฐ. และคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ/ตำบล ส่งภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑.๓ จัดทำทะเบียนรายชื่ออาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล จปฐ. และคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. คำสั่งแต่งตั้งผู้บันทึกข้อมูล จปฐ. ส่งจังหวัดภายในวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ พร้อมทั้งลงทะเบียนผู้ใช้งานโปรแกรมฯ ที่เว็บไซต์ ebmn.cdd.go.th แล้วแจ้งรายชื่อที่ยังลงทะเบียนให้จังหวัด ผ่านช่องทาง “ระบบรายงานออนไลน์” ที่หน้าเว็บไซต์สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๑.๔ จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับตำบลและ ส่งให้จังหวัดลำปาง ภายใน ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

๒. จัดเก็บ บันทึกและประมวลผล(เดือนธันวาคม ๒๕๖๐ – กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)

๓. การตรวจสอบและรับรองคุณภาพชีวิต

- ระดับ อปท. ส่งอำเภอภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑
- ระดับ อำเภอ ส่งจังหวัด ภายในวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๑
- ระดับ จังหวัด ส่งกรมฯ ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

๔. ติดตามประเมินผล

- คณะกรรมการจัดการเก็บข้อมูลทุกระดับ ติดตามตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล ตลอดระยะเวลาของการดำเนินงาน

๕. การรายงานผล

- รายงานผลความก้าวหน้าในการจัดการเก็บและบันทึกข้อมูล จปฐ. แบบ Online ที่ cdddata.cdd.go.th/datacenter/bmnreport เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

กิจกรรมที่กรมสนับสนุนงบประมาณ

ดำเนินการระดับจังหวัด

๑. ประชุมคณะกรรมการจัดการเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด
๒. ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ
๓. ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด
๔. รมรงค์และเชิญชวนการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด
๕. นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับจังหวัด
๖. ส่งเสริมการใช้ประโยชน์ข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชนแก่ภาคการพัฒนา ระดับจังหวัด

ดำเนินการระดับอำเภอ

๑. ประชุมเชิงปฏิบัติการผู้จัดเก็บข้อมูล จปฐ. ประจำปี ๒๕๖๑
๒. ฝึกอบรมผู้บันทึกข้อมูล เรื่องการใช้โปรแกรมบันทึกและประมวลผลข้อมูล จปฐ
๓. ค่าจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
๔. ค่าบันทึกและประมวลผลข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.)
๕. ตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ
๖. นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบต. เทศบาลตำบล เทศบาลเมือง เทศบาลนคร และเมืองพัทยา)
๗. นำเสนอผลการจัดเก็บและรับรองคุณภาพข้อมูล จปฐ. ระดับอำเภอ

นายฐานนท์ ภู่งองพัน รักษาราชการแทนพัฒนาการอำเภอเมือง ทารือในที่ประชุม เรื่องการส่งหลักฐานอาสาสมัครจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ๑ คน ต่อ ๔๐ เล่ม ซึ่งต้องส่งสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนทุกคน ทำให้เกิดความลำบากในการขอสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ในเขตเมือง) มีแนวทางแก้ไขอย่างไร

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม ประเด็น ๑ คน ต่อ ๔๐ เล่ม ขอศึกษาหลักเกณฑ์และแนวทางการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ก่อนแล้วจะแจ้งให้อำเภอทราบอีกครั้ง

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม ให้อำเภอเริ่มดำเนินการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๑ ตามเป้าหมายที่กำหนดด้วย ควรจะมีการวางแผนการจัดเก็บ ๑ วันต่อ ๑ หมู่บ้าน และให้ดำเนินตามขั้นตอนที่กรมฯ กำหนดด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓. การดำเนินงานประชาสัมพันธ์หมู่บ้านท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ปี ๒๕๖๐

ตามที่กลุ่มงานสารสนเทศพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินงานจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หมู่บ้านท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม ปี ๒๕๖๑ จำนวน ๗ กิจกรรม ดังนี้

๑. จัดทำวีดิทัศน์ หมู่บ้านท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมระดับจังหวัด จำนวน ๑ เรื่อง
๒. จัดทำวีดิทัศน์ หมู่บ้านท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมระดับอำเภอ จำนวน ๑๑ เรื่อง
๓. ถ่ายภาพนิ่งในการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน
๔. สปอตวิทยุ ประชาสัมพันธ์ หมู่บ้านท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม จำนวน ๑๑ สปอต
๕. แผ่นพับ ประชาสัมพันธ์หมู่บ้านท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม หมู่บ้านละ ๑,๐๐๐ แผ่น จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน
๖. วนิล ประชาสัมพันธ์หมู่บ้านท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม หมู่บ้านละ ๑ ชุด จำนวน ๑๑ หมู่บ้าน
๗. วนิล ประชาสัมพันธ์โครงการหมู่บ้านท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม จำนวน ๑ แผ่น

กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และขอส่งมอบแผ่นซีดีวีดิทัศน์ ภาพนิ่ง สปอตวิทยุ และแผ่นพับ ให้อำเภอและหมู่บ้านเพื่อนำไปใช้ในการประชาสัมพันธ์ต่อไป

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม มอบหมายให้กลุ่มงานสารสนเทศฯ จัดทำคู่มือขั้นตอนการใช้งานแจ้งให้อำเภอด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๔. ระบบรับ-ส่งงานจังหวัด

กลุ่มงานสารสนเทศได้จัดทำระบบรับ - ส่งงานจังหวัดลำปางผ่านทางเว็บไซต์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ นักวิชาการฯ จังหวัด และอำเภอ อีก ๑ ช่องทาง โดยระบบรับส่งรายงานนี้ นักวิชาการจังหวัด จะสามารถ upload file แบบรายงาน/แบบฟอร์มต่าง ๆ ไปไว้ในเว็บไซต์ให้อำเภอไป download และในส่วนของอำเภอ สามารถส่งรายงาน ให้จังหวัดได้รวดเร็วขึ้น ซึ่งระบบนี้ไม่ต้องมีการลงทะเบียน หรือ เข้ารหัสผ่านใด ๆ และ upload file ได้ทุกสกุล ไม่จำกัดขนาดของไฟล์ ไม่หมดอายุในการ download โดยส่งไฟล์ผ่านเว็บไซต์ ได้ที่ http://app๓.cdd.go.th/lampang/report/add_doc.php

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม มอบหมายให้กลุ่มงานสารสนเทศฯ จัดทำคู่มือขั้นตอนการใช้งานแจ้งให้อำเภอด้วย ในช่องทางการสื่อสาร ทาง Line พัฒนาการจังหวัด จะสั่งการในช่องกลุ่มผู้บริหาร ส่วนกรณีที่นักวิชาการจังหวัดที่มีหนังสือแจ้งถึงอำเภอไม่ว่าจะเป็นการรายงาน หรือหนังสือสั่งการ ขอให้หัวหน้ากลุ่มงานฯ และหัวหน้าฝ่าย แจ้งอำเภอเอง ไม่สมควรให้นักวิชาการจังหวัดแจ้งอำเภอโดยตรง และให้พัฒนาการอำเภออ่าน Line ในกลุ่มผู้บริหารด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๔. เรื่องจากฝ่ายอำนวยการ

๑. การมอบวุฒิบัตรอาสาพัฒนา (อสพ) รุ่นที่ ๖๙

กรมการพัฒนาชุมชน ได้แต่งตั้งอาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙ มาปฏิบัติงานในพื้นที่จังหวัดลำปาง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ และให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด มอบวุฒิบัตรให้แก่ อาสาพัฒนา (อสพ.) รุ่นที่ ๖๙ ที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๑ ปี จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางสาวอภิญญา คงขารี ปฏิบัติงานในพื้นที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอเถาใน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ปฏิบัติงานในพื้นที่สำนักงานพัฒนาชุมชนอำเภอแม่ทะ

พัฒนาการจังหวัด มอบวุฒิบัตรให้แก่อาสาพัฒนา (อสพ.) นางสาวอภิญญา คงขารี ที่ประชุมแสดงความยินดี

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. ชักซ้อมแนวทางการส่งหลักฐานเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๑ การส่งหลักฐานเบิกจ่ายเงินทุกโครงการ/ค่าใช้จ่ายงบบริหารทุกประเภท ขอให้อำเภอตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน ของเอกสาร พร้อมทั้งการอ้างระเบียบการจัดซื้อ/จัดจ้าง ให้ถูกต้องตามระเบียบก่อนส่งให้จังหวัด และในการแก้ไขเอกสารการเงินทุกอย่างห้ามใช้น้ำยาลบคำผิด ถ้าหากมีการแก้ไขให้ขีดฆ่าและลงลายมือชื่อกำกับทุกครั้ง

๒.๒ การส่งหลักฐานใช้หนี้เงินยืม ขอให้ส่งภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่ส่งจ่ายเงิน (เช็ค)

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม มอบหมายให้ฝ่ายอำนวยการ จัดทำหนังสือแจ้งอำเภอทุกครั้งเมื่อมีการเบิกจ่ายเงินให้อำเภอทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

เรื่องเพื่อพิจารณาจากกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

๕.๑ แนวทางการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต

กรมการพัฒนาชุมชน โดยสำนักพัฒนาทุนและองค์กรการเงินชุมชน กำหนดแนวทางในการขับเคลื่อนกลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิต ประจำปี๒๕๖๑ จำนวน ๕ กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ ประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มศักยภาพเจ้าหน้าที่และคณะกรรมการศูนย์สาธิตการตลาด จำนวน ๔ รุ่น กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย คณะกรรมการศูนย์สาธิตการตลาด แห่งละ ๒ คน จำนวน ๔๐๐ แห่ง รวม ๘๐๐ คน และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานกลุ่มออมทรัพย์ระดับจังหวัดๆ ละ ๑ คน

จังหวัดลำปางได้รับกลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๓ แห่งๆละ ๒ คน รวม ๖ คน และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานกลุ่มออมทรัพย์ระดับจังหวัด จำนวน ๑ คน รวม ๗ คน เข้าร่วมการประชุมฯ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ สถานที่ ณ โรงแรมเอเชีย แอร์พอร์ท ปทุมธานี

เป้าหมาย ๑. ศูนย์สาธิตฯบ้านค่ายวัง หมู่ ๔ ต.วังแก้ว อ.วังเหนือ

๒. ศูนย์สาธิตฯบ้านแม่ฮาว หมู่ ๓ ต.ห้างฉัตร อ.ห้างฉัตร

๓. ศูนย์สาธิตฯบ้านป่าไคร้ หมู่ ๑ ต.หนองหล่ม อ.ห้างฉัตร

กิจกรรมที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานศูนย์สาธิตการตลาด ดำเนินการ จำนวน ๗๕๐ แห่ง
ดำเนินการระดับอำเภอ จังหวัดลำปางได้รับการจัดสรร จำนวน ๓ แห่ง

- การจัดเวทีประชุมชมเพื่อพัฒนาศูนย์สาธิตการตลาด งบ ๑๐,๕๓๐ บาท/แห่ง
- กลุ่มเป้าหมายแต่ละ ๑๕ คน ดำเนินการในเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๑ วัน
- จัดทำป้ายศูนย์สาธิตฯตามแบบที่กรมฯกำหนด
- จัดซื้อวัสดุสำหรับศูนย์สาธิตฯ ห้ามเป็นทุนหมุนเวียน

กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนากลุ่มออมทรัพย์เพื่อการผลิตสู่ระดับมาตรฐาน SMART Saving Grop (SSG)
ดำเนินการ ๑,๕๐๐ กลุ่มๆละ ๑๒ คน งบประมาณ ๒,๑๐๐ บาท/กลุ่ม(ค่าใช้จ่าย) ดำเนินการเดือน ธันวาคม
๒๕๖๐ จำนวน ๑ วัน พื้นที่เป้าหมาย จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่

- กลุ่มออมทรัพย์บ้านศรีไตรภูมิ หมู่ที่ ๑๒ ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอเมืองลำปาง
- กลุ่มออมทรัพย์บ้านทุ่งขาม หมู่ที่ ๖ ตำบลใหม่พัฒนา อำเภอกะเคา
- กลุ่มออมทรัพย์บ้านเมืองตึงใต้ หมู่ที่ ๑ ตำบลวังทอง อำเภอวังเหนือ
- กลุ่มออมทรัพย์บ้านท่าสี่ หมู่ที่ ๓ ตำบลบ้านดง อำเภอแม่เมาะ

กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมการดำเนินงานกลุ่มออมทรัพย์ จำนวน ๑๗ กลุ่ม (กลุ่มฯSSG ปี ๒๕๖๐ จำนวน
๑๔ กลุ่ม+ ยกระดับ ๒ ไป ๓ จำนวน ๓ กลุ่ม)

กิจกรรมที่ ๕ ส่งเสริมการออมด้วยการจัดตั้งกลุ่มออมทรัพย์ฯ จังหวัดลำปางได้รับการจัดสรร
จำนวน ๓ แห่ง ดำเนินการระดับอำเภอ

- พื้นที่เป้าหมาย
๑. อำเภอแม่ทะ (มอบหมาย อสพ.)
 ๒. อำเภอแม่เมาะ (มอบหมาย อสพ.)
 ๓. อำเภองาว (มอบหมาย อสพ.)

มติที่ประชุม รับทราบและให้อำเภอดำเนินการตามพื้นที่เป้าหมาย

เรื่องเพื่อพิจารณาจากกลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาชุมชน

๕.๒ กองทุนแม่ของแผ่นดิน กำหนดดำเนินงานในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง

- **กลุ่มเป้าหมาย** เข้าร่วมดำเนินงาน จำนวน ๔๐๐ คน ประกอบด้วย ประธานกองทุนแม่ของแผ่นดิน
จากทุกหมู่บ้าน จำนวน ๒๕๕ กองทุน คณะกรรมการหมู่บ้านต้นกล้ากองทุนแม่ของแผ่นดิน จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน
หมู่บ้านละ ๑๐ คน รวม ๑๓๐ คน และเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ๑๕ คน

- **กิจกรรม** จัดพิธีมอบเงินพระราชทานขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดิน ซึ่งได้รับประทานจาก
พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา ให้แก่หมู่บ้านกองทุนแม่ของแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๐ และมอบ
ใบประกาศเกียรติคุณให้กับหมู่บ้านกองทุนแม่ฯ ที่มีผลการดำเนินงานดีเด่นประจำปี ๒๕๖๐ จำนวน ๑๓ หมู่บ้าน
ซึ่งในการจัดงานดังกล่าว มีการจัดนิทรรศการผลการดำเนินงานกองทุนแม่ของแผ่นดินของทุกอำเภอ ๆ ละ ๑ บูธ

- **การเตรียมงาน** ประกอบด้วย การจัดทำหนังสือประสานงาน, เชิญแขกผู้มาร่วมงาน, การจัดสถานที่
บริเวณพิธี,สถานที่จัดนิทรรศการผู้รับผิดชอบ ในพิธีการ,ประสานขอรับสนับสนุนน้ำดื่ม,อาหารกลางวัน ฯลฯ

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ หรือในที่ประชุม เรื่องการแต่งกายในพิธีรับมอบเงินพระราชทานขวัญถุงกองทุนแม่ของแผ่นดิน พัฒนาการอำเภอจะลงพื้นที่เพื่อสอบถามประชาชนที่จะเข้าร่วมงานและจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม ในส่วนของการจัดขบวนแห่ มีอำเภอแจ้งความประสงค์ที่จะจัดขบวนแห่ ๗ อำเภอ ได้แก่ อำเภอเมืองลำปาง ห้างฉัตร แม่เมาะ เกาะคา แม่ทะ งาว และอำเภอวังเหนือ อำเภอที่ไม่ประสงค์จะจัดขบวนแห่ ได้แก่ อำเภอแม่พริกและอำเภอแจ้ห่ม ส่วนอำเภอที่ขอหารือกับประชาชนที่จะเข้าร่วมงานก่อน ได้แก่ อำเภอสบปราบ เสริมงาม เมืองปาน และอำเภอเถิน

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม มอบหมายให้กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือถึงอำเภอและเชิญนายอำเภอและพัฒนาการอำเภอร่วมงานด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ ให้อำเภอดำเนินการจัดขบวนแห่ตามความเหมาะสม

๕.๓ โครงการตามแผนพัฒนาภาค ปี ๒๕๖๑

โครงการแผนงานบูรณาการเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ ได้รับอนุมัติ ๒ โครงการ งบประมาณ ๕,๒๑๗,๓๐๐ บาท

กิจกรรม - โครงการต่อเติมปรับปรุงตลาดชุมชนบ้านแม่สุกเหนือ หมู่ ๘ ตำบลวังซ้าย

อำเภอวังเหนือ งบประมาณ ๑,๙๘๐,๐๐๐ บาท

- โครงการก่อสร้างศูนย์บริการ การเรียนรู้สำหรับนักท่องเที่ยว บ้านหลุก ตำบลนาครี

อำเภอแม่ทะ งบประมาณ ๓,๒๓๗,๓๐๐ บาท

โครงการทั้ง ๒ โครงการ อยู่ระหว่างการขออนุมัติดำเนินการจากผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม การดำเนินตามโครงการให้นำเรียนปรึกษาหารือนายอำเภอว่าจะดำเนินการได้หรือไม่ และถ้าหากมีปัญหาในการปรึกษาหารืออย่างไรให้รายงานพัฒนาการจังหวัดทราบด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ และให้รายงานจังหวัดทราบด้วย

เรื่องเพื่อพิจารณาจากฝ่ายอำนวยการ

๕.๔ รายงานผลการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงินการคลัง การบัญชีและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

กรมการพัฒนาชุมชนได้ดำเนินโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรด้านการเงินการคลัง การบัญชีและพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ บุคคลเป้าหมายประกอบด้วย หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่พัสดุ

เนื้อหาวิชาประกอบด้วย ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานวัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, แนวทางปฏิบัติทางพัสดุในระบบ e-GP เกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎหมายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการจัดงาน กฎหมายค่าใช้จ่ายในการเดินทาง กฎหมายเกี่ยวกับค่าเช่าบ้านข้าราชการ ข้อตรวจพบจากการรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน และการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ในส่วนของ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นส่วนหนึ่งของการประชุมเชิงปฏิบัติการในครั้งนี้ เนื่องจากเป็น พ.ร.บ.ใหม่ที่มีผลบังคับใช้ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

พ.ร.บ.เปรียบเสมือน กฎหมายหลัก ที่บังคับใช้กับหน่วยงานภาครัฐ และรัฐวิสาหกิจ เพื่อให้ถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ส่วนระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้าง และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเสมือนเป็น กฎหมายลูกหรือกฎหมายรอง ที่ให้ถือเป็น คัมภีร์ ในการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่(ต่งนั้น เจ้าหน้าที่ต้องใช้ระเบียบฯและกฎกระทรวงเป็นคู่มือในการทำงาน

ความสัมพันธ์ระหว่าง พ.ร.บ.ปี ๖๐ กับ ระเบียบกระทรวงการคลัง และ กฎกระทรวง

พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๖๐ (การบังคับใช้)	ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง ปี ๖๐	กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัด จ้างปี ๖๐
<p>๑.การจัดซื้อจัดจ้างมี ๓ วิธีคือ</p> <p>๑.๑ การประกาศเชิญชวนทั่วไป</p> <p>๑.๒ วิธีการคัดเลือก</p> <p>๑.๓ วิธีเฉพาะเจาะจง</p> <p>๒.วิธีการจัดซื้อ/จ้าง</p> <p>ให้เลือกใช้วิธีที่ ๑ ก่อนเป็นอันดับแรก หากไม่มีใครยื่นเสนอ ให้ใช้วิธีที่ ๒การคัดเลือก หาก ไม่ได้ ก็ให้ใช้วิธีที่๓ เป็นอันดับสุดท้าย</p>	<p>๑.การจัดซื้อจัดจ้างมี ๓ วิธี</p> <p>๑.๑ การประกาศเชิญชวนทั่วไป</p> <p>๑.๒ วิธีการคัดเลือก</p> <p>๑.๓ วิธีเฉพาะเจาะจง</p> <p>๒.วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒.๑ <u>ประกาศเชิญชวน ๓ วิธีคือ</u></p> <p>๒.๑.๑วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)</p> <p>๒.๑.๒ วิธี ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์(e-bidding)</p> <p>๒.๑.๓วิธีสอบราคา(วิธีนี้จะใช้ใน พื้นที่ที่อินเทอร์เน็ตเข้าไปไม่ถึง)</p> <p>๒.๒ <u>วิธีคัดเลือก</u> จัดทำหนังสือ ประเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข ไม่น้อยกว่า ๓ รายให้เข้ายื่นข้อเสนอ</p>	<p>๑.การจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑.๑ การประกาศเชิญชวนทั่วไป</p> <p>๑.๒ วิธีการคัดเลือก</p> <p>๑.๓ วิธีเฉพาะเจาะจง</p> <p>๒.วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒.๑ <u>ประกาศเชิญชวนและวิธีการคัดเลือก</u> กรณีพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริม หรือสนับสนุนเช่นพัสดุส่งเสริมและพัฒนาด้านการเกษตร</p> <p>๒.๒ <u>วิธีเฉพาะเจาะจง</u></p> <p>กำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือและวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ</p>

<p>๓. วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<p>๒.๓ <u>วิธีเฉพาะเจาะจง</u> จัดทำหนังสือประเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไข รายใดรายหนึ่งให้เข้ามายื่นข้อเสนอและเข้ามาเจรจาต่อรอง(วิธีตกลงราคาเดิม)</p> <p>๓. วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๑วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์(e-market)</p> <p>- โดยใบเสนอราคา วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>- โดยการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ วงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าหน่วยงานที่จะให้มีการเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการหรือไม่ก็ได้ แต่ ถ้าเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องนำร่างประกาศ/ร่างเอกสารซื้อ/จ้างเผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ</p> <p>* ระยะเวลาการเผยแพร่ประกาศฯ วงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทแต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาทให้กำหนดไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ</p>	<p>๓. วงเงินในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>-การจัดซื้อวัสดุการเกษตรที่เป็นพันธุ์พืชพันธุ์สัตว์ และเครื่องมือทางการเกษตรฯลฯ โดยวิธีการคัดเลือกราคาต่อหน่วยไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท</p> <p>-การจัดซื้อจัดจ้างใช้วิธีเฉพาะเจาะจง</p> <p>ในการจัดซื้อ/จ้างสินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง ที่มีการผลิตจำหน่าย ก่อสร้างหรือให้บริการทั่วไป จ้างครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>จ้างที่ปรึกษาครั้งละไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท</p>
-------------------------------------	---	--

กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี

- ๑) งบประมาณ (เมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ)
- ๒) เตรียมการ (แบบรูปรายการ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ราคากลางแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เอกสารการซื้อ/จ้าง)
- ๓) ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
- ๔) หัวหน้าหน่วยงานให้ความเห็นชอบ
- ๕) ดำเนินการจัดหา
- ๖) อนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง
- ๗) ทำสัญญา/ข้อตกลง (ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง/สัญญา)
- ๘) บริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุ
- ๙) ควบคุมพัสดุและจำหน่ายพัสดุ

ดังนั้น เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เป็นไปตาม พ.ร.บ การจัดซื้อจัดจ้าง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ/จ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปางจึงได้กำหนดขั้นตอนเพื่อให้จังหวัด/อำเภอถือปฏิบัติดังนี้

จังหวัดและอำเภอ เมื่อได้รับแจ้ง **การจัดสรรงบประมาณ**.....(งบบุคลากรฯ กรม/จังหวัด).

ขั้นตอนที่ ๑ ฝ่ายอำนวยการ แจ้ง **กลุ่มงานยุทธศาสตร์**

ขั้นตอนที่ ๒ กลุ่มงานยุทธศาสตร์...แจ้ง **กลุ่มงาน /อำเภอ**

และเตรียมการดังนี้

๒.๑ จัดทำแผนการดำเนินงาน/กิจกรรม

๒.๒ จัดทำหมวด ๓๐๐ หรือ TOR

๒.๓ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/สเปค ที่จะใช้ในโครงการ

๒.๔ กำหนดคณะกรรมการราคากลาง ในระบบต้องมี..รายงานของคณะกรรมการราคากลาง

๒.๕ กำหนดคณะกรรมการตรวจรับ ในระบบต้องมี..รายงานของคณะกรรมการตรวจรับ

๒.๖ กำหนดร้านที่จะซื้อหรือจัดหา **พร้อมร้านค้าเทียบ จำนวน ๓ ร้าน**

(หลักฐานประกอบคือ ใบเสนอราคา ชื่อร้านค้า หจก. หรือบริษัท พร้อมทะเบียนการค้า/พาณิชย์ , การจดทะเบียนนิติบุคคล , ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประชาชน หน้าบัญชีเงินฝาก และหน้าบัญชีเคลื่อนไหวเป็นปัจจุบัน)

๒.๗ ส่งรายละเอียดหมวด ๓๐๐ ให้ **พัฒนาการจังหวัดอนุมัติ**

หมายเหตุ : ส่งรายละเอียดหมวด ๓๐๐ ที่ **พัฒนาการจังหวัดอนุมัติ** เรียบร้อยแล้ว **ส่ง เจ้าหน้าที่พัสดุก่อนดำเนินการ ...๕...วัน** ...เพื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุ จักได้นำรายละเอียดทั้งหมด (๒.๑-๒.๖) ลงในระบบ e-GP และ เจ้าหน้าที่การเงิน จักได้นำลงในระบบ GFMS เพื่อเบิกจ่ายเงิน

.....ก่อนทำหมวด ๓๐๐ ของทุกโครงการ/กิจกรรม ให้ เสนอชื่อ **คณะกรรมการราคากลาง ๓ คน** และ**คณะกรรมการตรวจรับ ๓ คน**ส่งให้....**ฝ่ายอำนวยการ/เจ้าหน้าที่พัสดุ**(เพื่อจัดทำคำสั่งแต่งตั้ง)

ขั้นตอนที่ ๓ ฝ่ายอำนวยการดำเนินการ โดย งานพัสดุและงานการเงิน

เจ้าหน้าที่พัสดุ จังหวัด/อำเภอ ดำเนินการในระบบที่กรมบัญชีกลางกำหนด (ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลัง พ.ศ.๒๕๖๐)

- จัดทำรายงานการขอซื้อ/ขอจ้าง
- อนุมัติจัดซื้อ/จ้าง
- ทำสัญญา/ข้อตกลง
- ตรวจรับ
- รายงานผลการตรวจรับพัสดุ

เจ้าหน้าที่การเงิน

- บันทึกขอเบิกจ่ายเงิน/ยืมเงิน
- วางเบิกเงินในระบบ GFMS

กรณียืมเงิน : บันทึกขออนุมัติยืมเงิน สัญญายืมเงิน รายละเอียดการยืมเงิน สำเนาขออนุมัติดำเนินการ ตารางการฝึกอบรม/ประชุม สำเนาโครงการหมวด ๓๐๐

หมายเหตุ: เจ้าหน้าที่พัสดุอำเภอ จัดส่งเอกสารการขอซื้อขอจ้างทั้งหมด(ตามข้อ ๓) ส่ง เจ้าหน้าที่การเงินจังหวัดเพื่อเบิกจ่ายในระบบ GFMS ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

เรื่องจากกลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาชุมชน

๖.๑ การนำเสนอผลการพัฒนาตนเองตามระบบมาตรฐานการพัฒนาชุมชน (มชช.)

ประจำปี ๒๕๖๐ ดำเนินการระหว่างวันที่ ๗ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมสำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง เริ่มเวลา ๑๓.๐๐ น - ๑๖.๓๐ น. ดังนี้

- วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ประเภทผู้นำชุมชน จำนวน ๒๔ คน/ชุมชน จำนวน ๗ ชุมชน และเครือข่ายชุมชน จำนวน ๒ เครือข่าย
- วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ประเภทผู้นำชุมชน จำนวน ๑๒ คน/กลุ่ม,องค์กรชุมชน จำนวน ๖ กลุ่ม
- วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ประเภทผู้นำชุมชน จำนวน ๒๕ คน
- วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ประเภทผู้นำชุมชน จำนวน ๒๕ คน

อำเภอที่ยังไม่ได้ส่งรูปเล่มผลงานการพัฒนาตนเอง ขอให้ส่งให้จังหวัดภายในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้แก่ อำเภอแม่เมาะ

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องจากกลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน

๖.๒ พัฒนาการจังหวัดลำปาง ได้มอบหมายให้ นางสาวพัชรภา เชื้อนแปด นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน เข้าร่วมประชุมขับเคลื่อนวาระ “ลำปาง สร้างสรรค์ ปันสุข” ของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

โครงการเดินทาง “ลำปาง ปันสุข” กำหนดโครงการใช้งบประมาณพัฒนาจังหวัด จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๑๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท ประกอบด้วย

๑) โครงการแก้จนคนเมือง มอบหมายให้ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์และท้องถิ่นจังหวัด เป็นผู้รับผิดชอบ งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ให้ความช่วยเหลือครัวเรือนผู้ยากไร้ ผู้พิการ ผู้ป่วย โดยใช้ข้อมูลครัวเรือนที่ตกเกณฑ์รายได้ จปฐ. ปี ๒๕๖๐ ในเขตเทศบาลเมือง จำนวน ๔ แห่ง ดำเนินกิจกรรม ๒ กิจกรรม ดังนี้

๑.๑) ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย จำนวน ๕๐ หลัง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท

๑.๒) เสริมสร้างอาชีพ (มอบอุปกรณ์) รายละ ๕,๐๐๐ บาท

๒) โครงการลำปาง ปันสุข มอบหมายให้สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด เป็นผู้รับผิดชอบ ให้ความช่วยเหลือครัวเรือนผู้ยากไร้ ผู้ป่วย หรือคนชราที่ไม่มีผู้ดูแล ใช้ข้อมูลครัวเรือนที่ตกเกณฑ์รายได้ จปฐ. นอกพื้นที่เขตเทศบาลเมืองเป็นเป้าหมาย จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่

๒.๑) ซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ครัวเรือนเป้าหมายในพื้นที่ ๑๓ อำเภอ ๆ ละ ๕ หลัง รวม ๖๕ หลัง งบประมาณหลังละ ๒๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑,๓๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒) เสริมสร้างอาชีพ (มอบอุปกรณ์) รายละ ๕,๐๐๐ บาท

๓) โครงการยกระดับหมู่บ้านเร่งพัฒนาจังหวัดลำปาง มอบหมายให้สำนักงานจังหวัด เป็นผู้รับผิดชอบ งบประมาณ ๖,๕๐๐,๐๐๐ บาท หมู่บ้านเป้าหมาย อำเภอละ ๑ หมู่บ้าน

ข้อสั่งการรองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (นายศรีโรจน์ นิมมานพัชรินทร์) ครัวเรือนยากจน เป้าหมาย ควรให้มีการจัดเวทีรับรองครัวเรือนทั้งในระดับหมู่บ้านและอำเภอ พร้อมทั้งให้ กบอ.อำเภอ ได้ประชุมพิจารณาคัดเลือกหมู่บ้านเป้าหมายด้วย

พัฒนาการจังหวัด เพิ่มเติม มอบหมายให้กลุ่มงานสารสนเทศฯ จัดทำหนังสือแจ้งอำเภอในการดำเนินงานโครงการ ที่ ๒-๓ จะต้องดำเนินการอย่างไรบ้าง และให้อำเภอจัดลำดับหมู่บ้านที่ต้องการความช่วยเหลือของหมู่บ้าน ๓ อันดับ และจังหวัดจะจัดการประชุมคัดเลือกหมู่บ้านให้เหลืออำเภอละ ๑ หมู่บ้าน ซึ่ง จะแจ้งให้อำเภอทราบอีกครั้ง

เรื่องจากฝ่ายอำนวยการ กำหนดการประชุมผู้บริหารและนักวิชาการพัฒนาชุมชนจังหวัดประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางพรพรรณ ปิณฑะบุตร)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางวาสนา ชัยชนะทอง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ